

รายงานประจำปี  
2563



# Turn around

คุณธรรม คุณภาพ คุณประโยชน์



บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

## วิสัยทัศน์

“เป็นบริษัทชั้นนำของภูมิภาคอาเซียนในการผลิตชิ้นส่วนพลาสติกอย่างครบวงจร”

## พันธกิจ

1. พัฒนาศักยภาพการแข่งขัน และ ความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อเป็น ผู้นำด้านผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และการส่งมอบที่ตรงเวลา
2. สร้างความแตกต่างในการ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยี ประกอบ กับประสบการณ์ และความ ชำนาญให้กับลูกค้า
3. เป็นบริษัทที่มีระบบการกำกับดูแล กิจการที่ดี บริหารจัดการโดย คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียรวมถึง ชุมชน และสภาพแวดล้อม

## ค่านิยม

1. ยึดมั่นในผลงานที่มีคุณภาพและเป็นรูปธรรมทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นคุณภาพและการบริหารต้นทุน
2. มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ ตั้งเป้าหมายที่ท้าทาย และพยายามทำให้ได้
3. ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ โดยอยู่บนพื้นฐานของจรรยาบรรณธุรกิจ
4. แสวงหาความรู้จากทุกด้าน และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
5. สร้างความสามัคคีในหมู่พนักงาน และทำงานเป็นทีม
6. พัฒนาศักยภาพของพนักงาน ทั้งความรู้ และความสามารถ ส่งเสริมให้กล้าพูด กล้าทำ ในสิ่งที่ถูกต้อง
7. แสวงหาโอกาสจากการเปลี่ยนแปลง และนำมาปฏิบัติอย่าง เป็นรูปธรรม

## นโยบายคุณภาพ

เรามุ่งมั่นสร้าง ผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อให้ลูกค้าของเราพึงพอใจ บนพื้นฐาน การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

## นโยบายสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามข้อบังคับพระราชบัญญัติการนิคมฯ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อย่างเคร่งครัด
2. สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. มุ่งเน้นการจัดการและป้องกันมลพิษ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยจัดทำเป็นวัตถุประสงค์และ เป้าหมาย เพื่อนำไปปฏิบัติ ทบทวน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
4. ปลูกจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานโดยการฝึกอบรม และสนับสนุนการมีส่วนร่วม

# สารบัญ

- 02 สารจากประธานกรรมการบริษัท
- 03 สรุปข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
- 04 คณะกรรมการบริษัท
- 05 ประวัติกรรมการและเลขาธิการบริษัท
- 12 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
- 14 ความรับผิดชอบต่อสังคม
- 14 การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- 15 โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ
- 25 การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 42 การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง
- 44 ปัจจัยความเสี่ยง
- 47 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- 49 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 51 รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- 52 รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมของกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน
- 54 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 59 งบการเงิน
- 66 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
- 109 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี
- 110 รายการระหว่างกัน
- 113 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

# สารจาก ประธานกรรมการบริษัท

(นางสาวดาลัดย์ ทรัพย์ทวีชัยกุล)  
ประธานกรรมการ  
บริษัท ยูนิเวนพลาสติก จำกัด (มหาชน)



ปี 2563 เป็นปีที่สภาพเศรษฐกิจโดยรวมยังไม่ดีขึ้น ทั้งนี้ เนื่องจากในปีที่ผ่านมาเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจทั่วโลก รวมทั้งอุตสาหกรรมยานยนต์ก็ได้รับผลกระทบดังกล่าว เช่นกัน จากข้อมูลสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มียอดผลิตรถยนต์ในประเทศรวม 1,426,970 คัน ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 29.14 และยอดการผลิตรถจักรยานยนต์ในประเทศ 1,615,319 คัน ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 17.37 สำหรับบริษัทฯ มียอดขายชิ้นส่วนพลาสติกและแม่พิมพ์ในปี 2563 ลดลงจากปีก่อนในอัตราร้อยละ 26.17

ผลการดำเนินงานในปี 2563 ตามงบประมาณกิจการบริษัทฯ มีรายได้รวม 545.84 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 165.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.30 โดยมีรายได้จากการขาย 487.44 ล้านบาท ลดลง 172.76 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 26.17 มีรายได้อื่นและเงินปันผลรับ 58.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.93 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.46 บริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิสำหรับปี 25.99 ล้านบาท ขาดทุนลดลงจากปีก่อน 8.15 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.87 ขาดทุนต่อหุ้นพื้นฐาน 1.04 บาทต่อหุ้น ขาดทุนลดลง 0.33 บาทต่อหุ้น

ปัจจัยหลักที่ทำให้บริษัทฯ มีผลการขาดทุนลดลง เนื่องจาก บริษัทฯ มีการปรับปรุงประสิทธิภาพในการผลิตและปรับลดอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับยอดผลิและการขาย ซึ่งทำให้ต้นทุนต่ำลง ส่งผลให้ ผลประกอบการในไตรมาสที่ 3 และไตรมาสที่ 4 ของบริษัทฯ เริ่มดีขึ้นตามลำดับ

สำหรับแผนดำเนินงานปี 2564 บริษัทฯ เน้นกลยุทธ์หลัก 2 ด้าน ได้แก่การเพิ่มยอดขาย จากฐานลูกค้าเดิม และลูกค้าใหม่ กับกลยุทธ์ด้านการลดต้นทุนการผลิต ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของสินค้า และการส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าตรงเวลา รวมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น

ในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะผู้บริหาร ขอขอบคุณลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และคู่ค้า ของบริษัทฯ ตลอดจนผู้ที่ให้การสนับสนุนกิจการของ บริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และขอยืนยันว่าจะมีการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม มุ่งเน้นความสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง สนับสนุนให้เกิดกิจกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนตลอดไป

# สรุปข้อมูล ทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย : พันบาท

	2563	2562	2561	2560	2559
<b>รายได้</b>					
รายได้รวม (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	545,835	711,665	702,397	723,920	728,230
รายได้ (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	487,436	660,198	650,945	674,539	680,187
รายได้อื่น (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	58,399	51,466	51,453	49,382	48,043
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม	157	419	1,812	1,360	932
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(26,052)	(30,970)	(22,289)	27,629	34,685
ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	-	(4,004)	(5,734)	1,545	(1,142)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(26,052)	(34,974)	(28,023)	29,174	33,543
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)	(26,052)	(34,974)	(28,023)	29,174	33,543
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	(25,996)	(34,143)	(28,585)	30,314	33,611
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท) (งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)	(1.04)	(1.40)	(1.12)	1.17	1.34
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท) (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	(1.04)	(1.37)	(1.14)	1.21	1.34
<b>เงินปันผล</b>					
จำนวนหุ้นที่จ่ายเงินปันผล (หุ้น)	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	-	-	-	1.21	1.34
รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	-	-	-	30,250	33,500
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	-	-	-	99.79	99.67
<b>สินทรัพย์รวม (เฉลี่ย) (งบการเงินเฉพาะกิจการ)</b>	<b>620,648</b>	<b>634,361</b>	<b>668,567</b>	<b>691,004</b>	<b>692,296</b>
<b>หนี้สินรวม (เฉลี่ย) (งบการเงินเฉพาะกิจการ)</b>	<b>157,100</b>	<b>160,604</b>	<b>149,873</b>	<b>143,044</b>	<b>145,675</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น (เฉลี่ย) (งบการเงินเฉพาะกิจการ)</b>	<b>463,548</b>	<b>473,757</b>	<b>518,694</b>	<b>547,960</b>	<b>546,621</b>
<b>สรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ</b>					
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.93	3.36	3.22	4.08	3.90
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	(0.35)	(0.25)	(0.26)	0.52	0.40
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	(5.23)	(1.27)	0.03	8.11	8.57
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(4.76)	(4.80)	(4.07)	4.19	4.62
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(5.61)	(7.21)	(5.51)	5.53	6.15
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(4.19)	(5.38)	(4.28)	4.39	4.86
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.32	0.36	0.32	0.26	0.26

# คณะกรรมการ บริษัท



**นางสาวคาลิตย์ ทริพย์ทวิชัยกุล**  
ประธานกรรมการ



**นางสาวนีย์ ไทยรุ่งโรจน์**  
กรรมการอิสระ /  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



**นายบรรเจิด ตั้งเลิศไพบุลย์**  
กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ/  
ประธานกรรมการสรรหาและ  
กำหนดค่าตอบแทน



**นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย**  
กรรมการอิสระ /  
กรรมการตรวจสอบ /  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



**นายสุทิน เพลด็จภัย**  
กรรมการผู้จัดการ



**นายพงศ์ศักดิ์ เทียงวิบูลย์วงศ์**  
กรรมการ



**นางจันทรตรี คารกานนท์**  
กรรมการ



**นายวิชรพงษ์ คารกานนท์**  
กรรมการ/กรรมการสรรหาและ  
กำหนดค่าตอบแทน



**นายนันทิกะ คารกานนท์**  
กรรมการ

# ประวัติกรรมการ และเลขานุการบริษัท

## นางสาวดาวัลย์ ทรัพย์ทวีชัยกุล

ประธานกรรมการ

อายุ 64 ปี

### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาคอมพิวเตอร์, University of Illinois, U.S.A.
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ 1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การอบรมของ IOD

- Director Certification Program (DCP) รุ่น 9/2001
- Finance for Non-Finance Director (FN) รุ่น 1/2001
- Audit Committee Program (ACP) รุ่น 10/2005
- Director Diploma Examination รุ่น 4/2001
- Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 13/2018

### ประสบการณ์

- พ.ศ. 2542 - 2550 กรรมการบริหาร และกรรมการผู้ช่วยผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2542 - 2554 กรรมการ บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2538 - พฤษภาคม 2558 กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2547 - 2560 กรรมการ บริษัท คอมพิวเตอร์ยูเนี่ยน จำกัด
- พ.ศ. 2554 - พฤษภาคม 2557 กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2555 - พฤษภาคม 2555 กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนไฟเบอร์ จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2555 - 2559 กรรมการผู้ช่วยผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2555 - กรกฎาคม 2562 ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)
- พฤษภาคม 2557 - 19 มิถุนายน 2563 กรรมการ บริษัท เดอะรอยัลไฮเทล จำกัด
- พฤษภาคม 2558 - 20 พฤษภาคม 2563 ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2560 รองประธานกรรมการ บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)
- มกราคม 2560 - ตุลาคม 2561 ประธานกรรมการ บริษัท สหยูเนี่ยนโฮลดิ้ง จำกัด

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียน

- พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)
- พฤษภาคม 2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- มิถุนายน 2555 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนไฟเบอร์ จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทในกลุ่มสหยูเนี่ยน

- พ.ศ. 2555 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนนิฟโก้ จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนการ์เม้นท์ จำกัด
- พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนโซลูชัน จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนไมโครคอนสตรัคชัน จำกัด
- ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนสเตนเลสตีลโปรดักส์ จำกัด
- มีนาคม 2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนไทย-นิจิบัน จำกัด
- พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท คอมพิวเตอร์ยูเนี่ยน จำกัด
- ปัจจุบัน ประธานกรรมการและกรรมการบริษัทต่างๆ ในกลุ่มบริษัทสหยูเนี่ยน

#### บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2532 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ศูนย์ประมวลผล จำกัด
- สิงหาคม 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท การแพทย์ สุขุมวิท 62 จำกัด
- ธันวาคม 2560 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ บริษัท นวเวช อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ 10 ปี (ตั้งแต่ 19 มกราคม 2554)

## นางสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ 62 ปี

### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาเอก (เศรษฐศาสตร์) Washington State University, U.S.A. (ทุน فولไบรท์)
- ปริญญาโท พัฒนาการเศรษฐกิจวิเคราะห์และประเมินโครงการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### การอบรมของ IOD

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 60/2006
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 88/2007
- Audit Committee Program (ACP) รุ่น 18/2007
- Advance Audit Committee Program (AAC) รุ่น 26/2017

### ประสบการณ์

- พ.ศ. 2549 - 2551 กรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- พ.ศ. 2554 - 2557 กรรมการ นโยบายสถาบันการเงิน (กนส.) ธนาคารแห่งประเทศไทย ประธานกรรมการตรวจสอบ / รองประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท สหการประมูล จำกัด (มหาชน) อธิการบดี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- พ.ศ. 2555 - 2562 นายกษามาคม สถาบันอุดมศึกษาเอกชนแห่งประเทศไทย
- พ.ศ. 2558 - 2560 ประธาน คณะกรรมการบริษัท รถไฟฟ้า ร.พ.ท. จำกัด ที่ปรึกษา คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาผู้ประกอบการ กรุงเทพมหานคร
- พ.ศ. 2559 - 2560 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิและพัฒนากลุ่มผู้ประกอบการ หอการค้าไทยประจำปี 2560 - 2561 ที่ปรึกษา คณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจพื้นที่ภาคตะวันออก หอการค้าไทยประจำปี 2560 - 2561 ที่ปรึกษา คณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาสมาคมการค้า หอการค้าไทยประจำปี 2560 - 2561 ที่ปรึกษา คณะกรรมการสายงานธุรกิจท่องเที่ยวและบริการ หอการค้าไทย

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียน

- พ.ศ. 2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทในกลุ่มสหยูเนี่ยน

- ไม่มี -

#### ตำแหน่งอื่น

- พ.ศ. 2554 - ปัจจุบัน กรรมการ องค์กรต่อต้านคอร์รัปชันประเทศไทย
- พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ ส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นแห่งชาติ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการวิชาการขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ด้านการศึกษา กรรมการบริหาร เครือข่ายร่วมขับเคลื่อน การปฏิรูปประเทศ
- พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน อนุกรรมการ ป.ป.ช. ผลักดันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 คณะที่ 6 (พ.ย. 2560 - 2564) คณะกรรมการบริหาร สถาบันพัฒนาผู้ประกอบการค้ายุคใหม่ (คำสั่งกระทรวงพาณิชย์ที่ 114/2560)
- พ.ศ. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ คณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
- พ.ศ. 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ คณะกรรมการการอุดมศึกษา ประธานอนุกรรมการ ด้านการขับเคลื่อนความเป็นสากล คณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ประธานอนุกรรมการ พิจารณางบลงทุนประจำปีของรัฐบาลวิสาหกิจ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ คณะกรรมการสรรหา สภานโยบายผู้ทรงคุณวุฒิในสภานโยบาย การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ 1 ปี (ตั้งแต่ 1 มกราคม 2563)

จำนวนปีที่เป็นกรรมการอิสระ 1 ปี (ตั้งแต่ 1 มกราคม 2563)

## นายบรรเจิด ตั้งเลิศไพฑูรย์

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /  
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 62 ปี

### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### การอบรมของ IOD

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 79/2009
- Audit Committee Program (ACP) รุ่น 36/2011
- Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่น 6/2011
- Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR) รุ่น 15/2012
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่น 12/2012
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่น 14/2013

### ประสบการณ์

- พ.ศ. 2543 - 2558 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ท็อปโอเชียน คอนโซลิเดชั่น เซอร์วิส (กรุงเทพ) จำกัด

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียน

- มีนาคม 2552 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- กุมภาพันธ์ 2555 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทในกลุ่มสหยูเนียน

- ไม่มี -

#### บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไอ.เอฟ.เอส. (กรุงเทพ) จำกัด

จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ 11 ปี 9 เดือน (ตั้งแต่ 18 มีนาคม 2552)

จำนวนปีที่เป็นการอิสระ 11 ปี 9 เดือน (ตั้งแต่ 18 มีนาคม 2552)

## นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /  
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 49 ปี

### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี BSC in Mathematics with Management, Imperial College, University of London, UK
- ปริญญาโท MBA in International Management, University of Exeter, UK
- ปริญญาโท MA in Architectural Interior Design, University of Wales, UK
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การอบรมของ IOD

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 78/2009
- Audit Committee Program (ACP) รุ่น 26/2009
- Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR) รุ่น 9/2009
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่น 5/2009
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่น 6/2009
- Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่น 6/2011

### ประสบการณ์

- พ.ศ. 2537 - 2542 Manager, Daiwa Europe Co., Ltd.
- พ.ศ. 2545 - 2548 Corporate Finance Manager บริษัท ทีเอ ออเรนจ์ จำกัด

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียน

- มีนาคม 2552 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- มกราคม 2563 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทจดทะเบียนอื่น

- พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนล จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทในกลุ่มสหยูเนียน

- ไม่มี -

#### บริษัทอื่น

- พ.ศ. 2548 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด และบริษัทในเครือ
- ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท ราชบุรีเอทานอล จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท ทีพมาศ จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด

จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ 11 ปี 9 เดือน (ตั้งแต่ 18 มีนาคม 2552)

จำนวนปีที่เป็นการอิสระ 11 ปี 9 เดือน (ตั้งแต่ 18 มีนาคม 2552)



## นายสุทิน เพ็ญจักษ์

กรรมการผู้จัดการ

อายุ 62 ปี

### วุฒิการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การอบรมของ IOD

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 59/2006

### ประสบการณ์

- พ.ศ. 2524 - 2534 วิศวกรฝ่ายขาย บริษัท นวโลหะไทย จำกัด  
หัวหน้าแผนกผลิต  
บริษัท ไทยอินดัสเตรียลฟอรัจจิงส์ จำกัด  
หัวหน้าแผนกขายชิ้นส่วนยานยนต์  
บริษัท ไทยเอ็นจีเนียริง โปรดักส์ จำกัด
- พ.ศ. 2534 - 2537 ผู้จัดการฝ่ายผลิตและการตลาด  
บริษัท มหาจักรอโต้พาร์ท จำกัด  
ผู้จัดการทั่วไป บริษัท มหาจักรอโต้พาร์ท จำกัด
- พ.ศ. 2537 - 2541 ผู้ช่วยรองประธานฝ่ายการตลาด  
บริษัท จัสมิน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)  
ผู้จัดการทั่วไป บริษัท จัสมิน สมาร์ทช็อป จำกัด
- พ.ศ. 2542 - 2543 ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ /  
สถาบันยานยนต์ - กระทรวงอุตสาหกรรม
- พ.ศ. 2544 - 2549 ผู้จัดการทั่วไป (ด้านการผลิต)  
บริษัท ไทยซัมมิท ออโต้พาร์ท อินดัสตรี จำกัด  
รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท โกลด์ เพรส อินดัสตรี จำกัด  
กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทยชนนธร อุตสาหกรรม จำกัด
- พ.ศ. 2549 - 2551 กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
บริษัท สิงห์ พาราเทค จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2551 - 2555 กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ  
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการ / กรรมการบริหาร  
บริษัท แคปปิตอล เอ็นจีเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2555 - 2559 ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส  
บริษัท อาบีโก ฟอรัจจิงส์ จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2559 - 2561 กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท ระยองไวร์ อินดัสตรีส์ จำกัด (มหาชน)

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียน

- กันยายน 2562 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทในกลุ่มสหยูเนี่ยน

- ไม่มี -

#### บริษัทอื่น

- ตุลาคม 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ด็อกเตอร์ สตอรี่ จำกัด

จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ 1 ปี 4 เดือน (ตั้งแต่ 1 กันยายน 2562)

## นายพงศ์ศักดิ์ เทียงวิบูลย์วงศ์

กรรมการ

อายุ 64 ปี

### วุฒิการศึกษา

- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

### การอบรมของ IOD

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 5/2003
- Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 13/2018

### ประสบการณ์

- พ.ศ. 2542 - 2555 กรรมการ บริษัท วินัสซูส์ จำกัด
- พ.ศ. 2551 - 2554 รองกรรมการผู้จัดการ  
บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2555 รองกรรมการผู้จัดการ  
บริษัท ยูเนี่ยนไฟโอเนียร์ จำกัด (มหาชน)
- มกราคม 2556 - 2562 กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนี่ยนไฟโอเนียร์ จำกัด (มหาชน)

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียน

- สิงหาคม 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทในกลุ่มสหยูเนี่ยน

- พ.ศ. 2540 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนซูส์ จำกัด
- พ.ศ. 2554 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนสเตนเลสสตีลโปรดักส์ จำกัด
- พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท วินัสซูส์ จำกัด
- พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท  
ยูเนี่ยนรับเบอร์โปรดักคอปอเรชั่น จำกัด

#### บริษัทอื่น

- ไม่มี -

จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ 2 ปี 5 เดือน (ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2561)

## นางจันทรตรี คารกานนท์

กรรมการ

### อายุ 57 ปี

#### วุฒิการศึกษา

- แพทยศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตการจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### การอบรมของ IOD

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 5/2003

#### ประสบการณ์

- พ.ศ. 2533 - กุมภาพันธ์ 2560 กรรมการ บริษัท โรงพยาบาลลาดพร้าว จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2537 - 2551 กรรมการรองผู้จัดการ บริษัท โรงงานรวมอุตสาหกรรม จำกัด
- พ.ศ. 2545 - 2551 กรรมการรองผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมด้าย จำกัด กรรมการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2545 - 2552 กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2545 - 2557 กรรมการ บริษัท โปรเฟสชั่นแนล ลาโบราณอรี่ แมเนจเม้นท์ คอร์ป จำกัด
- พ.ศ. 2552 - มีนาคม 2560 กรรมการรองผู้จัดการ บริษัท วินัสเรียด จำกัด กรรมการรองผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนชิป จำกัด
- พ.ศ. 2556 - กันยายน 2557 กรรมการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)
- กันยายน 2557 - 2559 กรรมการรองผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

##### บริษัทจดทะเบียน

- มิถุนายน 2557 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- มกราคม 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
- พฤษภาคม 2558 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
- เมษายน 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนียนไฟโอเนียร์ จำกัด (มหาชน)
- พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)

##### บริษัทในกลุ่มสหยูเนียน

- เมษายน 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท คอมพิวเตอร์ยูเนียน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ยูเนียนโซลูชัน จำกัด
- กรรมการ บริษัท ยูเนียนนิฟโก้ จำกัด
- กรรมการ บริษัท ยูเนียนรับเบอร์ โปรดักส์คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- กรรมการ บริษัท วิสาหกิจยางไทย จำกัด
- กรรมการ บริษัท ยูเนียนสแตนเลสสตีล โปรดักส์ จำกัด
- มีนาคม 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนียนไทย-นิจีบัน จำกัด
- มีนาคม 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนียนชิป จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการบริษัทต่างๆ ในกลุ่มบริษัทสหยูเนียน

##### บริษัทอื่น

- สิงหาคม 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท การแพทย์ สุขุมวิท 62 จำกัด
- ธันวาคม 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท นวเวช อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน)

จำนวนปีที่กรรมการ 6 ปี 6 เดือน (ตั้งแต่ 19 มิถุนายน 2557)

## นายวัชรพงษ์ คารกานนท์

กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### อายุ 55 ปี

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ สาขาฟิสิกส์, Harvey Mudd College, California, U.S.A.

#### การอบรมของ IOD

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 2/2003
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 69/2006
- Director Diploma Examination รุ่น 19/2006
- Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 15/2012
- Chartered Director Class (CDC) รุ่น 7/2013

#### ประสบการณ์

- ผู้ช่วยผู้จัดการ บริษัท วินัสเรียด จำกัด
- พ.ศ. 2533 - พฤษภาคม 2556 กรรมการ บริษัท คอมพิวเตอร์ยูเนียน จำกัด ผู้จัดการทั่วไป บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน) เซตศรีราชา
- พ.ศ. 2544 - ธันวาคม 2549 กรรมการ บริษัท ยูเนียนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) กรรมการ บริษัท ยูเนียนไทย-นิจีบัน จำกัด กรรมการ บริษัท ยูเนียนโซลูชัน จำกัด
- พ.ศ. 2550 - 2551 กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนเทคโนโลยี (2008) จำกัด (มหาชน)
- พฤษภาคม 2557 - มีนาคม 2560 กรรมการ บริษัท เดอะรอยัลไฮเทล จำกัด

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

##### บริษัทจดทะเบียน

- กุมภาพันธ์ 2535 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)
- เมษายน 2542 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนียนไฟโอเนียร์ จำกัด (มหาชน)
- เมษายน 2543 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

##### บริษัทในกลุ่มสหยูเนียน

- พฤษภาคม 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนียนสแตนเลสสตีลโปรดักส์ จำกัด
- พ.ศ. 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท วิสาหกิจยางไทย จำกัด
- กรรมการ บริษัท ยูเนียนรับเบอร์โปรดักส์คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- พ.ศ. 2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนียนนิฟโก้ จำกัด
- พ.ศ. 2552 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนไทย-นิจีบัน จำกัด
- พ.ศ. 2555 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนโซลูชัน จำกัด
- กันยายน 2558 - ปัจจุบัน รักษาการกรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูเนียนสแตนเลสสตีลโปรดักส์ จำกัด
- ปัจจุบัน กรรมการบริษัทต่างๆ ในกลุ่มสหยูเนียน

##### บริษัทอื่น

- ไม่มี -

จำนวนปีที่กรรมการ 20 ปี 8 เดือน (ตั้งแต่ 26 เมษายน 2543)

## นายบัณฑิต คารกานนท์

กรรมการ

อายุ 52 ปี

### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี Applied Physics, University of California, Davis, U.S.A.

### การอบรมของ IOD

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 2/2003
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 212/2015

### ประสบการณ์

- พ.ศ. 2539 - กันยายน 2556 กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนบัททีนคอร์ปอเรชั่น จำกัด

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

#### บริษัทจดทะเบียน

- เมษายน 2536 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนไฟโอเนียร์ จำกัด (มหาชน)
- เมษายน 2539 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)
- เมษายน 2541 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทในกลุ่มสหยูเนี่ยน

- ไม่มี -

#### บริษัทอื่น

- ไม่มี -

จำนวนปีที่กรรมการ 22 ปี 8 เดือน (ตั้งแต่ 23 เมษายน 2541)

## นางชฎาพร เจียมสกุลทิพย์

เลขานุการบริษัท

อายุ 58 ปี

### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ สาขาวิชาบัญชี วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา วิทยาเขตเทคนิค กรุงเทพฯ

### การอบรม

- CGR Workshop 2019 "Enhancing Good Corporate Governance based on CGR Scorecard" สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 27/2008 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่น 11/2008 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 28) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- อบรมโครงการ Smart Disclosure Program (SDP) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (P01) หลักสูตรการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม หลักสูตรการวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (S04) หลักสูตรการประเมินผลและการจัดการข้อมูลด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (S05) หลักสูตรการจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน (S06) ของศูนย์พัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคม (SR Center) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรผู้อำนวยการบุคลากร กรมศุลกากร

### ประสบการณ์

- กรกฎาคม 2551 - 2556 ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- มกราคม 2552 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน)
- มกราคม 2557 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน)
- มกราคม 2559 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- มกราคม 2559 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท ยูเนี่ยนไฟโอเนียร์ จำกัด (มหาชน)

จำนวนปีที่เลขานุการบริษัท 5 ปี

## รายละเอียดผู้บริหาร

### นายประพันธ์ ตรียาสุข

ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน

อายุ 62 ปี

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยี  
พระจอมเกล้า(พระนครเหนือ)

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

#### ประสบการณ์

- พ.ศ.2526 - 2541 ผู้จัดการส่วนวิศวกรรม บริษัท สยามยามาฮ่า จำกัด
- พ.ศ.2542 - 2543 ผู้จัดการฝ่ายสนับสนุนการผลิต  
บริษัท ไทยโคดามา จำกัด
- พ.ศ.2544 - 2545 ผู้จัดการฝ่าย R&D บริษัท ไทยรุ่งยูเนี่ยนคาร์ จำกัด
- พ.ศ.2545 - 2562 ผู้จัดการฝ่ายผลิต บริษัท ยูเนี่ยนนิฟโก้ จำกัด
- พ.ศ.2562 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน  
บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

#### บริษัทในกลุ่มสหยูเนี่ยน

- ไม่มี

#### บริษัทอื่น

- ไม่มี

### นางอัจฉรา มณีสวัสดิ์

ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน

อายุ 59 ปี

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรีด้านเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโทด้านการจัดการภาครัฐและเอกชน  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- วุฒิปัตร Certified Professional Internal of Thailand (CPIAT)  
จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- วุฒิปัตร Endorsed Internal Auditing Program (EIAP)  
จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ร่วมกับสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่ง  
สหรัฐอเมริกา (The Institute of Internal Auditors : IIA).

#### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

#### ประสบการณ์

- มี.ค. 2553 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน  
และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ม.ค. 2543 - มี.ค. 2553 ผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน  
และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)  
และบริษัท ยูเนี่ยนไฟโอเนียร์ จำกัด (มหาชน)  
อนุกรรมการกำกับและประเมินการตรวจสอบ  
ภายในกลุ่มสหยูเนี่ยน  
เลขานุการคณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการ  
ของบริษัทในกลุ่มสหยูเนี่ยน
- พ.ศ. 2542 - ธ.ค. 2542 ผู้ช่วยผู้จัดการ สำนักงานตรวจสอบภายใน  
บริษัทบริหารสินทรัพย์สถาบันการเงิน (บพส.)
- ต.ค. 2535 - มี.ค. 2542 หัวหน้าส่วนตรวจสอบ 1 สำนักตรวจสอบ  
บริษัท เงินทุนหลักทรัพย์ตะวันออกฟายแน็มส์ (1991)  
จำกัด (มหาชน)

#### ตำแหน่งงานปัจจุบัน

- ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

#### บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

#### บริษัทในกลุ่มสหยูเนี่ยน

- ไม่มี

#### บริษัทอื่น

- ไม่มี

## นางกลดา เมฆวานนท์

ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

อายุ 62 ปี

### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- วุฒิบัตรหลักสูตร Management Development Program จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการอบรม :

- Orientation Course - CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 8
- หลักสูตร TFRS ปี 64 สรุปมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่มีการเปลี่ยนแปลง และ Conceptual Framework for Financial Reporting
- ภาพรวมของบัญชี และภาษีปัจจุบัน และอนาคต CFO หรือผู้บริหารต้องรู้

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

### ประสบการณ์

- 2531 - 2540 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ยูเนียนนิฟโก้ จำกัด
- 2543 - 2547 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงินและบริหาร บริษัท ยูเนียนนิฟโก้ จำกัด
- 2547 - มิถุนายน 2550 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- กรกฎาคม 2550 - 2562 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงินและบริหาร บริษัท ยูเนียนนิฟโก้ จำกัด
- 1 มกราคม 2563 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

### ตำแหน่งงานปัจจุบัน:

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
- ในปี 2563 ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

### บริษัทจดทะเบียน

- 1 มกราคม 2563 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

### บริษัทในกลุ่มสหยูเนียน(ระบุ)

### บริษัทอื่น (ระบุ)

## ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับหลักสูตรการเข้าอบรม และ ประสบการณ์ทำงานของ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

ในความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อหลักฐานการเข้าอบรมของผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานด้านบัญชีและการเงิน(CFO) เห็นว่า หลักสูตรการเข้าอบรมมีความสอดคล้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และจำนวนชั่วโมงอบรมของหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามที่สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์กำหนด

สำหรับประสบการณ์การทำงานของผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) คณะกรรมการตรวจสอบ เห็นว่า ประสบการณ์ดังกล่าวเป็นประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์โดยตรงต่อการดำเนินการ และระยะเวลาทำงานดังกล่าวเป็นไปตามที่ประกาศกำหนด

ในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ.2546 โดย

- ไม่มีการกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- ไม่มีการเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความตั้งใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ไม่มีการกระทำความผิดไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

## นางสาวอังคณา ไสริย์

ผู้จัดการส่วนบัญชี

ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

อายุ 49 ปี

### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยเกริก

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร TFRS ปี 64 สรุปมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่มีการเปลี่ยนแปลง และ Conceptual Framework for Financial Reporting
- ภาพรวมของบัญชี และภาษีปัจจุบัน และอนาคต CFO หรือผู้บริหารต้องรู้

### สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

- ไม่มี

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

### ประสบการณ์

- ม.ค. 2552 - 2562 หัวหน้าแผนกบัญชี บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ตำแหน่งงานปัจจุบัน
- มี.ค. 2563 - ปัจจุบัน ผู้จัดการส่วนบัญชี บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ในปี 2563 ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

### บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

### บริษัทในกลุ่มสหยูเนียน

- ไม่มี

### บริษัทอื่น

- ไม่มี

## ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับหลักสูตรการเข้าอบรม และ ประสบการณ์ทำงานของ ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ในความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อหลักฐานการเข้าอบรมของผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี เห็นว่า หลักสูตรการเข้าอบรมมีความสอดคล้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และจำนวนชั่วโมงอบรมของหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามที่สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์กำหนด มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

สำหรับประสบการณ์การทำงานของผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบ เห็นว่า ประสบการณ์ดังกล่าวเป็นประสบการณ์การทำงานที่เป็นประโยชน์โดยตรงต่อการดำเนินการ และระยะเวลาการทำงานดังกล่าวเป็นไปตามที่ประกาศกำหนด

# นโยบายและ ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เริ่มประกอบธุรกิจในปี 2512 โดยดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกเครื่องใช้ในครัวเรือน และได้พัฒนาความสามารถในการผลิตของบริษัทฯ จนสามารถเปลี่ยนนโยบายการดำเนินธุรกิจเป็นการผลิตชิ้นส่วนพลาสติกเพื่องานอุตสาหกรรมหรือ ENGINEERING PARTS ต่อมาเพื่อเป็นการให้บริการแก่ลูกค้าได้กว้างขึ้น จึงเปิดหน่วยงานพ่นสีและประกอบชิ้นส่วนพลาสติกขึ้น และได้ดำเนินการจดทะเบียนแปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนภายใต้ชื่อ บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2537 ทะเบียนเลขที่ บมจ. 346 ด้วยทุนจดทะเบียน 250 ล้านบาท ซึ่งเรียกชำระแล้วเต็มจำนวน โดยมีบริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยมีรายละเอียดพอสังเขปดังนี้

บริษัทฯ จดทะเบียนประกอบธุรกิจประเภทรับจ้างฉีดชิ้นส่วนพลาสติก และผลิตแม่พิมพ์ โดยมีกระบวนการผลิตที่ครบวงจรเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าแบบ ONE STOP SERVICE ประกอบด้วย

- การรับจ้างฉีดชิ้นส่วนพลาสติก การขึ้นรูป THERMO PLASTIC INJECTION MANUFACTURING นอกจากนี้ยังมีกระบวนการผลิต การรับจ้างพ่นสี และงานประกอบ
- การบริการรับจ้างผลิตแม่พิมพ์ฉีดพลาสติก ด้วยการนำเทคโนโลยี CAD/CAM/CAE มาใช้ในการออกแบบ และผลิตแม่พิมพ์ รวมถึงเทคโนโลยีการขึ้นรูปแม่พิมพ์ด้วยความเร็วสูง (HIGH SPEED MACHINING)

ปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย แต่มีการลงทุนในบริษัทร่วมคือ บริษัท พีเอสวี โมลด์ จำกัด และบริษัทที่เกี่ยวข้อง คือ บริษัท ยูเนียนนิฟโก้ จำกัด

## การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นหรือการประกอบธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ ยกเว้นเรื่องการบริหารจัดการ เพื่อการลดต้นทุน โดยบริษัทฯ มีการลดจำนวนบุคลากรลง เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาด ไวรัส โควิด-19 (โควิด - 19) ส่งผลให้ลูกค้ามีการสั่งซื้อน้อยลง

## โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ มีรูปแบบการถือหุ้น โดยแบ่งออกเป็นบริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้องดังนี้

- “บริษัทร่วม” หมายถึง บริษัท พีเอสวีโมลด์ จำกัด ประกอบธุรกิจประเภท รับจ้างผลิต จำหน่ายแม่พิมพ์สำหรับผลิตอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ทุกชนิด โดย บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 25% (249,999 หุ้น)
- “บริษัทที่เกี่ยวข้อง” หมายถึง บริษัทยูเนียนนิฟโก้ จำกัด ประกอบธุรกิจประเภทรับจ้างและผลิตชิ้นส่วนพลาสติก โดยบริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 19.9976% (199,976 หุ้น)

## ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ บริษัทสหยูเนียน จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นของบริษัทฯ คิดเป็นร้อยละ 49.52 แต่การดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ มิได้มีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่อย่างมีนัยสำคัญ มีเพียงความสัมพันธ์เพียงครั้งคราว เช่น การใช้บริการที่ปรึกษาทางธุรกิจ ทั้งนี้ รายละเอียดของรายการระหว่างกัน ปี 2563 ได้แสดงไว้ในหัวข้อเรื่อง รายการระหว่างกัน

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทฯ ได้ที่ [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) หรือที่เว็บไซต์ของบริษัท [www.unionplastic.co.th](http://www.unionplastic.co.th)

## ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ

ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทฯ แยกผลิตภัณฑ์ออกตามประเภทที่ลูกค้าจ้างให้ผลิตได้ดังนี้

- **ชิ้นส่วนพลาสติก** ประกอบด้วย ชิ้นส่วนยานยนต์ ชิ้นส่วนเครื่องใช้ไฟฟ้า ชิ้นส่วนสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน และ ชิ้นส่วนกระติกน้ำ
- **แม่พิมพ์ฉีดพลาสติก** เพื่อสนับสนุนการผลิตชิ้นส่วนพลาสติก ประกอบด้วย แม่พิมพ์ที่เป็นชิ้นส่วนยานยนต์ แม่พิมพ์ที่เป็นชิ้นส่วนเครื่องใช้ไฟฟ้า และแม่พิมพ์อื่นๆ ที่ลูกค้าจ้างให้ทำ
- **งานพ่นสีพลาสติก** สำหรับชิ้นงานพลาสติก ส่วนใหญ่เป็นชิ้นส่วนยานยนต์ ซึ่งต้องการความสวยงาม โดยใช้สี AIR DRY และสี 2K

## โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ซึ่งมีรายได้หลักจากการรับจ้างฉีดชิ้นส่วนพลาสติก ผลิตแม่พิมพ์ และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ได้จากกระบวนการผลิต ร่วมกับรายได้อื่นๆ มีดังนี้ (ข้อมูลจากงบการเงินเฉพาะกิจการ)

(หน่วย: พันบาท)

ผลิตภัณฑ์/บริการ	ปี 2563 รายได้	%	ปี 2562 รายได้	%	ปี 2561 รายได้	%
1. ชิ้นส่วนพลาสติก	444,113	81.36	620,475	86.85	644,500	91.76
2. ผลิตแม่พิมพ์	43,323	7.94	39,666	5.57	6,444	0.91
3. รายได้อื่นๆ	58,399	10.70	54,278	7.60	51,453	7.33
รวมรายได้	545,835	100.00	711,664	100.00	702,397	100.00
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(25,996)	(4.76)	(34,143)	(4.78)	(28,585)	(4.07)

# ความรับผิดชอบต่อสังคม



**กิจกรรมเพื่อศาสนา**  
วันที่ 9 มิถุนายน 2563

**กิจกรรมแห่เทียนพรรษา ณ วัดบำเพ็ญเหนือ - วัดบางพิงใต้**

ผู้แทนสวัสดิการ และพนักงาน บริษัท ยูนิยามพลาสติก จำกัด (มหาชน) ร่วมกับบริษัทในกลุ่มสหยูเนียน เขตบางชัน กวายนเทียนพรรษา ณ วัดบำเพ็ญเหนือ และวัดบางพิงใต้ เป็นประจำทุกปี



**กิจกรรมเพื่อสังคม**  
วันที่ 28 สิงหาคม 2563

**บริจาคเงินซื้อเครื่องช่วยหายใจ ให้กับโรงพยาบาลพรตมราชธานี**

ผู้บริหาร บริษัท ยูนิยามพลาสติก จำกัด (มหาชน) ร่วมกับบริษัทในกลุ่มสหยูเนียน เขตบางชัน บริจาคเงินจำนวน 407,600 บาท ซื้อเครื่องช่วยหายใจ ให้กับโรงพยาบาลพรตมราชธานี



**กิจกรรมเพื่อชุมชน**  
วันที่ 12 มกราคม 2563

**มอบของขวัญวันเด็ก ให้แก่ผู้แทนชุมชน โดยรอบบริษัทฯ**

ผู้แทนสวัสดิการ และพนักงาน บริษัท ยูนิยามพลาสติก จำกัด (มหาชน) ร่วมกับบริษัทในกลุ่มสหยูเนียน เขตบางชัน มอบของขวัญวันเด็ก ให้แก่ผู้แทนชุมชน โดยรอบบริษัทฯ

## การเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม



**เยี่ยมพนักงานที่เจ็บป่วย**

พนักงาน คือ ส่วนหนึ่งของบริษัทฯ และเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้เจริญก้าวหน้า ซึ่งทุกครั้งที่พนักงานเจ็บป่วย บริษัทฯ จึงได้ไปเยี่ยมและสอบถามอาการป่วยของพนักงาน เพื่อเป็นขวัญ และกำลังใจให้แก่พนักงาน



# โครงสร้างการถือหุ้น และการจัดการ

## ข้อมูลหลักกรัพย์

- บริษัทมีทุนจดทะเบียน 250 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 250 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 25 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท
- บริษัทไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิ หรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ
- บริษัทไม่มีโครงการออก และเสนอขายหุ้น หรือหลักทรัพย์แปลงสภาพให้กองทุนรวม เพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (THAI TRUST FUND) หรือตราสารแสดงสิทธิในผลตอบแทนที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงที่มีหุ้นของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิง
- บริษัทไม่มีหลักทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่หุ้นสามัญ
- กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ไม่มีข้อตกลงระหว่างกัน (SHAREHOLDER AGREEMENT) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อออก และเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท

## ผู้ถือหุ้น

- ภาพรวมข้อมูลผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 1 เมษายน 2563

จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	879 %	การถือหุ้นแบบไร้ใบหุ้น	22.01 %
จำนวนผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free float)	690 %	การถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย	30.17 %

- รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ของบริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน) มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ		สัดส่วนการถือหุ้น (%)	
		1 เมษายน 2563	3 เมษายน 2562	1 เมษายน 2563	3 เมษายน 2562
1	บริษัท สหยูเนียน จำกัด (มหาชน)	12,380,130	12,380,130	49.52	49.52
2	บริษัท ศรีไทยซูเปอร์แวร์ จำกัด (มหาชน)	2,400,000	2,400,000	9.60	9.60
3	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)	2,093,160	2,093,160	8.37	8.37
4	นายทินกร ทองไทย	707,200	707,200	2.83	2.83
5	นางกาญจนา สุวรรณทวีทย์	512,240	512,240	2.05	2.05
6	นายกริช ทองไทย	494,120	494,120	1.98	1.98
7	นายสุเมธ ดารกานนท์	449,720	449,720	1.80	1.80
8	นายเกษม ศิริรังสรรค์กุล	408,400	384,600	1.63	1.54
9	บริษัท วัฒนโสภณพนิช จำกัด	253,660	253,660	1.01	1.01
10	นางสาวศศิภา ทองไทย	249,600	249,600	1.00	1.00

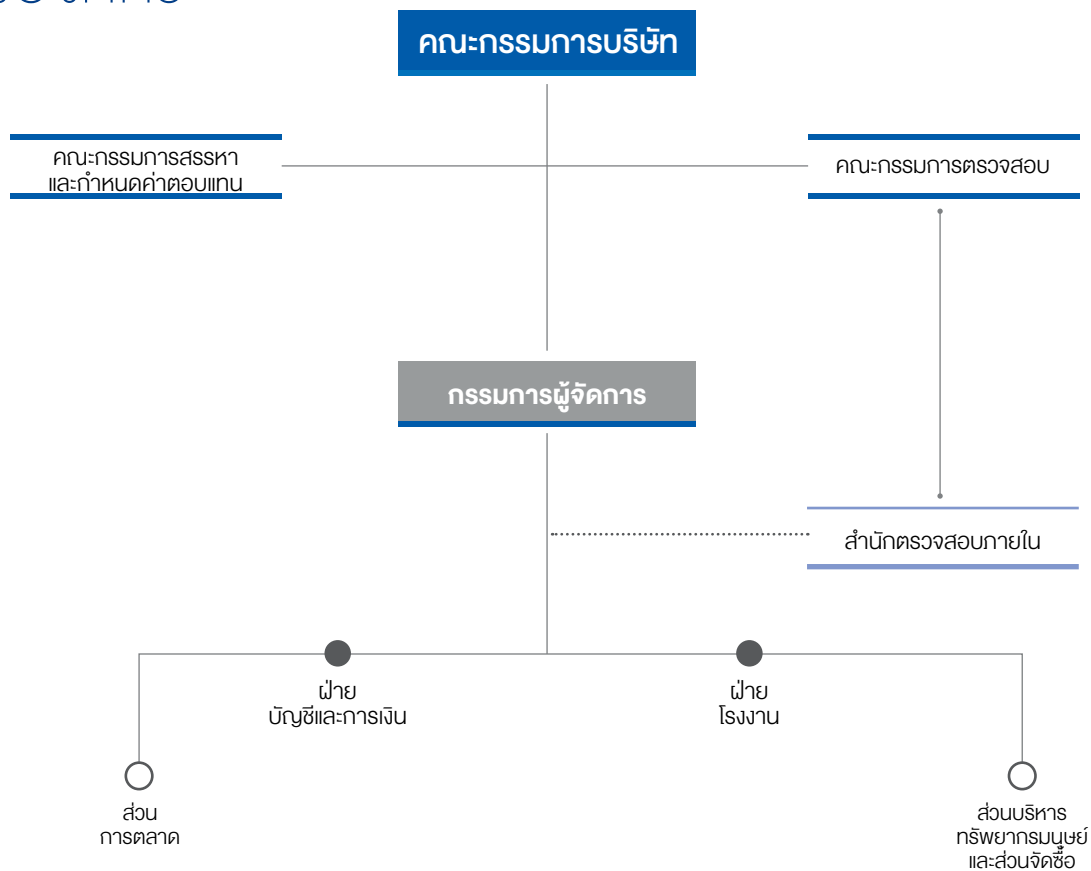
- สัดส่วนการถือหุ้นของกรรมการบริษัท มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้นที่ถือ		สัดส่วนการถือหุ้น (%)	
		ปี 2563	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2562
1	นางสาวดาลัดย์ ทรัพย์ทวีชัยกุล	-	-	-	-
2	นางเสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์	-	-	-	-
3	นายบรรเจิด ตั้งเลิศไพบูลย์	9,660	9,660	0.04	0.04
4	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	-	-	-	-
5	นายสุทิน เผล็จภัย	-	-	-	-
6	นางจันทรรตรี ดารกานนท์	-	-	-	-
7	นายวัชรพงษ์ ดารกานนท์	-	-	-	-
8	นายณนทิตยะ ดารกานนท์	-	-	-	-
9	นายพงศ์ศักดิ์ เทียงวิบูลย์วงศ์	1,000	1,000	-	-

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

“ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของกิจการ ในอัตราที่ไม่ต่ำกว่า 1 ใน 3 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักขาดทุนสะสม (ถ้ามี) ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ”

# การจัดการ ผังองค์กร



## โครงสร้างคณะกรรมการและการจัดการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการ ซึ่งได้รับการสรรหาจากผู้ที่มีความซื่อสัตย์ คุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ จากหลากหลายสาขาอาชีพ ทำหน้าที่เป็นตัวแทนในการดูแล และรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น มีอำนาจหน้าที่ในการควบคุมดูแล และจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ ได้กำหนดจำนวนกรรมการ และองค์ประกอบของคณะกรรมการ ด้วยความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 คน ปัจจุบันประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 คน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 คน

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน รวมกันเป็นคณะครั้งเดียวเต็มตามจำนวนกรรมการทั้งหมดที่จะต้องเลือกตั้งในคราวนั้นก็ได้ ทั้งนี้ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีตาม (1) ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใด หรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานฯ ที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

## หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการ

บุคคลที่ได้รับเสนอชื่อเป็นกรรมการ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

1. มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้ง การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน
  2. มีความรู้ ความสามารถ และมีความเป็นอิสระ สามารถปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ด้วยความระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต (DUTY OF CARE AND DUTY OF LOYALTY) สามารถทุ่มเท อุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ มีคุณวุฒิ วิทยุฒิที่เหมาะสมมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และจิตใจที่สมบูรณ์ มีความคิดสร้างสรรค์ในการประชุม มีความตรงไปตรงมา มีความกล้าหาญในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม มีประวัติการทำงาน และจริยธรรมที่ดีงาม
  3. มีความรู้ความสามารถที่สำคัญอย่างน้อยด้านใดด้านหนึ่ง เช่น ด้านธุรกิจของบริษัท บัญชีและการเงิน การบริหารเชิงกลยุทธ์ การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ
  4. คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กล่าวมาข้างต้น แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณานอมนุมัติ ก่อนนำเสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป
- รายชื่อ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุด มีดังนี้

### 1. คณะกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทมีกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการทั้งหมด ต้องมีสัญชาติไทย ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการจำนวน 9 คน ประกอบด้วย

กรรมการอิสระ จำนวน 3 คน

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 คน และ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 คน

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ประชุมผู้ถือหุ้น	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งการประชุม			คิดเป็นร้อยละ
				คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	
1	นางสาวดาลัดย์ ทรัพย์ทวีชัยกุล	ประธานกรรมการ	1/1	12/12	-	-	100
2	นางเสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	1/1	11/12	4/4	-	91.66
3	นายบรรเจิด ตั้งเลิศไพบูลย์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	1/1	12/12	4/4	1/1	100
4	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	1/1	11/12	4/4	0/1	91.66
5	นายสุทิน เผด็จภัย	กรรมการผู้จัดการ	1/1	12/12	-	-	100
6	นายพงศ์ศักดิ์ เทียงวิบูลย์วงศ์	กรรมการ	1/1	12/12	-	-	100

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/ จำนวนครั้งการประชุม					คิดเป็นร้อยละ
			ประชุมผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
7	นางจันทรี ดารากานนท์	กรรมการ	1/1	12/12	-	-	100	
8	นายวัชรพงษ์ ดารากานนท์	กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1	12/12	-	1/1	100	
9	นายณัฏฐ์ ดารากานนท์	กรรมการ	1/1	10/12	-	-	83.33	
							96.29	

โดยมีนางชฎาพร เจียมสกุลทิพย์ เป็นเลขานุการบริษัท

### บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับบริษัท รวมถึงการควบคุมดูแล และจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- รับผิดชอบดูแลให้มีวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท รวมทั้งดูแลการปฏิบัติของคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
- สรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทน และประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการ
- มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย แผนงาน และกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงพิจารณา และให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น เป้าหมายทางการเงิน นโยบาย แผนงาน กลยุทธ์ และงบประมาณ รวมทั้งกำกับควบคุม ดูแล ให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบาย แผนงาน และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้
- กำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานความประพฤติที่ดีไว้ในข้อบังคับในการทำงาน และมีบทลงโทษ หากมีการฝ่าฝืน เพื่อให้พนักงานรับทราบ และถือปฏิบัติ รวมทั้ง ได้เน้นถึงความซื่อสัตย์ สุจริต ความมีคุณธรรม และการไม่เอาเปรียบผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ภายใต้คติพจน์ “คุณธรรม คุณภาพ คุณประโยชน์” บริษัทมีการประเมิน และทบทวนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ ปีละ 1 ครั้ง
- กำหนดมาตรการ และนโยบายเกี่ยวกับเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรณีที่บริษัท (ถ้ามี) การทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจะมีมาตรการ และนโยบายให้มีการทำรายการเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และถือปฏิบัติ เช่นเดียวกับบุคคลทั่วไป โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งในการพิจารณาอนุมัติการทำธุรกรรมให้กระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น
- กำหนดนโยบายในกรณีที่บริษัทมีการอนุมัติการทำธุรกรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันกับบริษัทในระยะยาว (ถ้ามี) เช่น การซื้อขายสินค้า เป็นต้น จะให้มีการติดตามให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันกับบริษัท
- จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่วิเคราะห์ และบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดมาตรการในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุม และยอมรับได้ โดยมีการติดตามประสิทธิภาพ และประเมินผลของการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบทุกไตรมาส
- จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ด้านการดำเนินงาน รายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบายของบริษัท รวมทั้งมีการทบทวนระบบควบคุมภายในของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ปีละ 1 ครั้ง
- จัดให้มีสำนักตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินกระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุม โดยรายงานผลการตรวจสอบ โดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการผู้จัดการ

## เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้งให้นางชฎาพร เจียมสกุลทิพย์ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

## หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 มาตรา 89/16 มาตรา 89/17 และมาตรา 89/23 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำ และเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
  - ก. ทะเบียนกรรมการ
  - ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปี ของบริษัท
  - ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงาน การมีส่วนได้เสีย ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. หน้าที่อื่นของเลขานุการบริษัท
  - บริษัทฯ มอบหมายให้เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) มีหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
  - ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมผู้ถือหุ้น
  - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  - ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนดูแลการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานกำกับดูแล และสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
  - จัดให้มีการปฐมนิเทศ จัดเตรียมข้อมูล ประสานงานให้กรรมการมีการอบรมหลักสูตรที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
  - ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน คือ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางเสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์	กรรมการอิสระ
2	นายบรรเจ็ด ตั้งเลิศไพบูลย์	กรรมการอิสระ
3	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการอิสระ

## หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ

บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยการสรรหาจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ เข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นผู้มีวิสัยทัศน์และมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ และขอเชิญท่านเหล่านั้นเข้าเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ เห็นว่ากรรมการอิสระข้างต้นสามารถใช้ความรู้ ความสามารถให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์อย่างเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดจำนวนกรรมการอิสระตามเกณฑ์ขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ที่กำหนดให้มีจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และ

กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ขั้นต่ำของ ก.ล.ต. เพื่อให้กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง และเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1 % ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท\* ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
  2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท\* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
  4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท\* ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจรณ์ญาอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท\* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท\* และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท\* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท\* และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
  8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
  9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- \* รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

## การประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานให้ทราบว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ หรือแผนงานที่วางไว้หรือไม่ ในรอบปี 2563 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 12 ครั้ง กรรมการที่ไม่ติดภารกิจจะเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง

## 2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย กรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) กำหนด จำนวน 3 คน และมีกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อย 1 คน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คือ นางสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์ โดยทั้งหมดเป็น กรรมการที่มีความเป็นอิสระ และไม่เป็นประธานกรรมการบริษัท หรือกรรมการบริหาร นอกจากนี้ให้คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งที่ปรึกษาได้ 1 คน และเจ้าหน้าที่บริษัทที่เหมาะสมเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบอีก 1 คน

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ ส่วนกรณีที่ทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการ

บริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน นอกจากนี้เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบบรรลุเป้าหมาย คณะกรรมการบริษัทได้ให้อำนาจแก่คณะกรรมการตรวจสอบ ในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และอำนาจในส่วนอื่นๆ รวมทั้งให้หน่วยงานต่างๆ ปฏิบัติตามบทบาทและหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 คน คือ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางเสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นายบรรเจ็ด ตั้งเลิศไพบูลย์	กรรมการตรวจสอบ
3	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการตรวจสอบ

\*โดยมีนางอัจฉรา มณีสวัสดิ์ ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เพียงพอ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
- สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน (INTERNAL CONTROL) และระบบการตรวจสอบภายใน (INTERNAL AUDIT) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน
- สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เสนอเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวรวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิง และแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัท ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงาน ดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
  - (1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่น่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
  - (3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (CHARTER) หรือ ข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบ
  - (8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ

- ให้ฝ่ายจัดการมีการแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบตลอดจนเร่งรัดให้แก้ไขข้อบกพร่องนั้น
- ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าสำคัญ
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

### 3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มาจากการพิจารณาแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท สมาชิกส่วนใหญ่ (2 ใน 3) ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ และ ประธานบริษัท ไม่ได้เป็นสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวน 3 คน คือ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายบรรเจ็ด ตั้งเลิศไพบุลย์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	นายวัชรพงษ์ ดารกานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

#### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการใหม่ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา
2. กำหนดแนวทางการสรรหากรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหากรรมการ
3. พิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ
4. กำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ โดยนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

### 4. คณะผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วย

ตามโครงสร้างองค์กรในปี 2563 ประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่าย 3 ฝ่าย โดยหน่วยงานภายใต้สายการบังคับบัญชา ดังนี้

1. กลุ่มงานในสังกัดกรรมการผู้จัดการ ประกอบด้วย ส่วนการตลาด ส่วนบริหารทรัพยากรมนุษย์และส่วนจัดซื้อ
2. ฝ่ายบัญชีและการเงิน ประกอบด้วย ส่วนบัญชี ส่วนการเงิน และแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ฝ่ายโรงงาน ประกอบด้วย ส่วนวางแผนผลิตและควบคุมการผลิต ส่วนประกันคุณภาพ ส่วนผลิตบางปะกง ส่วนผลิตบางชัน ส่วนซ่อมบำรุง ส่วนวิจัยและพัฒนา และส่วนคลังสินค้า
4. ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน ประกอบด้วย สำนักตรวจสอบภายใน

คณะผู้บริหารของบริษัท มีจำนวน 4 คน คือ

ชื่อ	ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา
1. นายสุทิน เผล็จภัย	กรรมการผู้จัดการ	ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. นางภลดา เมฆวรรณท์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
3. นายประพันธ์ ตรียาสุข	ผู้จัดการฝ่ายโรงงาน	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ไฟฟ้า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า (พระนครเหนือ)
4. นางอัจฉรา มณีสวัสดิ์	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน	ปริญญาโท สาขาการจัดการภาครัฐ และเอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



## ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการของบริษัท

- (1) กำหนดแผนงานเพื่อปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้บรรลุตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์
- (2) กำกับดูแล และติดตามนโยบายและแผนงานต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- (3) พิจารณากลับกรอง อนุมัติเรื่องสำคัญเร่งด่วนภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ รวมทั้งเสนอให้มีการพิจารณาและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (4) ศึกษาและแสวงหาโอกาส ในการทำธุรกิจใหม่เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (5) ปฏิบัติงานเฉพาะกิจหรือทำหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และรูปแบบการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อเสนอผู้ถือหุ้นอนุมัติ ดังนี้

1. กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ 2 ส่วน ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือน และ เบี้ยประชุมรายครั้ง/รายเดือน มีการทบทวนค่าตอบแทนของกรรมการทุกปี เพื่อให้เหมาะสม โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกัน ที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ผลประกอบการของบริษัทฯ และความเหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจปัจจุบัน โดยพิจารณาจากประสบการณ์ ภาระหน้าที่ บทบาทและความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน รวมทั้งผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
2. ค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด โดยสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

## ตารางค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และค่าตอบแทนอื่นๆ ที่เป็นตัวเงิน

หมายเหตุ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 27 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2563 อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทในวงเงิน ไม่เกิน 1,500,000 บาท ต่อปี เท่ากับปี 2562 โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาจัดสรรตามที่ เห็นสมควร

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)			
			ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	รวม
1	นางสาวดาลัดย์ ทรัพย์ทวีชัยกุล	ประธานกรรมการ	96,000.00			96,000.00
2	นางสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	96,000.00	132,000.00		228,000.00
3	นายบรรเจิด ตั้งเลิศไพบุลย์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	96,000.00	120,000.00	6,000.00	222,000.00
4	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	96,000.00	120,000.00	6,000.00	222,000.00

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท)			
			ค่าเบี้ยประชุม กรรมการ	ค่าตอบแทน กรรมการ ตรวจสอบ	ค่าเบี้ย ประชุม กรรมการ สรรหาและ กำหนดค่า ตอบแทน	รวม
5	นายสุทิน เต้จภัย	กรรมการผู้จัดการ	96,000.00			96,000.00
6	นายพงศ์ศักดิ์ เทียงวิบูลย์วงศ์	กรรมการ	96,000.00			96,000.00
7	นางจันทรี ดารากานนท์	กรรมการ	96,000.00			96,000.00
8	นายวีชรพงษ์ ดารากานนท์	กรรมการ / กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	96,000.00		6,000.00	102,000.00
9	นายณัฏฐิยะ ดารากานนท์	กรรมการ	96,000.00			96,000.00
<b>ยอดรวม</b>			<b>864,000.00</b>	<b>372,000.00</b>	<b>18,000.00</b>	<b>1,254,000.00</b>

โดยมีนางชฎาพร เลี่ยมสกุลทิพย์ เป็นเลขานุการบริษัท

ค่าตอบแทนอื่นๆ ของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย : ได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมเท่านั้น ไม่มีค่าตอบแทนอื่นๆ

### ค่าตอบแทนผู้บริหารประจำปี

ค่าตอบแทนผู้บริหาร เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผู้บริหารของบริษัทมีจำนวน 4 คน ประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่าย 3 คน ส่วนค่าตอบแทน มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	2563	2562	2561
เงินเดือน และโบนัส	11.03	12.59	11.29

### ค่าตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหาร

บริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้จัดการฝ่าย 1 คน เป็นอัตราร้อยละ 3 ของฐานเงินเดือน

จำนวนพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวนทั้งสิ้น 502 คน เป็นพนักงานประจำ สำนักงาน 46 คน พนักงานประจำโรงงาน 456 คน

โดยบริษัทได้จัดสรรพนักงานตามภารกิจ และความรับผิดชอบตามการปรับโครงสร้างขององค์กรอย่างชัดเจน ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขันให้กับองค์กร รวมถึงการปรับปรุง เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน ดังนี้

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนคน
1	ฝ่ายบัญชีและการเงิน	13
2	ฝ่ายโรงงาน	456
3	อื่นๆ	33
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>502</b>

## ผลตอบแทนของพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายผลตอบแทนให้กับพนักงานในรูปของเงินเดือน เงินอุดหนุนประจำปี เงินบำเหน็จ เงินช่วยเหลือการลาออก เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม

บริษัทฯ มีการปรับค่าจ้าง/เงินเดือนประจำปีให้กับพนักงาน โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ในปี 2563 บริษัทฯ จะมีการวัดผลการปฏิบัติงานตาม Balanced Scorecard

เงินอุดหนุนประจำปี เป็นเงินรางวัลที่บริษัทฯ ได้จัดสรรขึ้น เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ และแรงจูงใจให้พนักงานได้เห็นความสำคัญในความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงาน

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นสวัสดิการที่จัดขึ้น เพื่อเป็นการจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานกับบริษัทเป็นระยะเวลายาวนาน โดยบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบตามระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานในอัตรา ร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงาน

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เป็นสวัสดิการที่บริษัทฯ จัดขึ้นตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

ในปี 2563 ทางบริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทนของพนักงาน ดังนี้ (หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561
เงินเดือน และค่าจ้าง	125.96	175.13	178.68
เงินอุดหนุนประจำปี	9.38	15.37	16.34
เงินสมทบประกันสังคม	3.16	5.41	5.59
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2.70	3.85	4.08
<b>รวม</b>	<b>141.20</b>	<b>199.76</b>	<b>204.69</b>

## การกำกับดูแลกิจการที่ดี

สำหรับหลักการและแนวปฏิบัติของบริษัทฯ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่วนที่ 2 แบ่งเป็น 8 หมวด ดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1 บทบาท และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- หลักปฏิบัติ 2 การกำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของบริษัท
- หลักปฏิบัติ 3 การเสริมสร้างคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพ
- หลักปฏิบัติ 4 การสรรหา และพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติ 5 การส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
- หลักปฏิบัติ 6 การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- หลักปฏิบัติ 7 ข้อมูลทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

### นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล (มหาชน) มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ผลิตชั้นนำของประเทศ สร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจ ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนา และเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อความเป็นธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และมีจริยธรรมที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

## หลักปฏิบัติ 1 บทบาท และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบ ระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการ ชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน รวมทั้งมีการติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

### บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับบริษัท รวมถึงการควบคุมดูแล และจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- รับผิดชอบดูแลให้มีวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท รวมทั้งดูแลการปฏิบัติของคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
- สรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทน และประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการ
- มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย แผนงาน และกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงพิจารณา และให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น เป้าหมายทางการเงิน นโยบาย แผนงาน กลยุทธ์ และงบประมาณ รวมทั้งกำกับ ควบคุม ดูแล ให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบาย แผนงาน และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้
- กำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการกำหนดมาตรฐานความประพฤติที่ดีไว้ในข้อบังคับในการทำงาน และมีบทลงโทษ หากมีการฝ่าฝืน เพื่อให้พนักงานรับทราบ และถือปฏิบัติ รวมทั้ง ได้เน้นถึงความซื่อสัตย์ สุจริต ความมีคุณธรรม และการไม่เอาเปรียบผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ภายใต้คติพจน์ “คุณธรรม คุณภาพ คุณประโยชน์” บริษัทมีการประเมิน และทบทวน การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ ปีละ 1 ครั้ง
- กำหนดมาตรการ และนโยบายเกี่ยวกับเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรณีที่บริษัท (ถ้ามี) การทำธุรกรรมกับ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจะมีมาตรการ และนโยบาย ให้มีการทรากรายเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และถือปฏิบัติ เช่นเดียวกับบุคคลทั่วไป โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งในการพิจารณาอนุมัติการทำธุรกรรมให้กระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น
- กำหนดนโยบายในกรณีที่บริษัทมีการอนุมัติการทำธุรกรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันกับบริษัทในระยะยาว (ถ้ามี) เช่น การซื้อขายสินค้า เป็นต้น จะให้มีการติดตามให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันกับบริษัท
- จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่วิเคราะห์ และบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดมาตรการในการจัดการ ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุม และยอมรับได้ โดยมีการติดตามประสิทธิภาพ และประเมินผลของการ บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบทุกไตรมาส
- จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ด้านการดำเนินงาน รายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตาม กฎระเบียบ และนโยบายของบริษัท รวมทั้งมีการทบทวนระบบควบคุมภายในของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ปีละ 1 ครั้ง
- จัดให้มีสำนักตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการประเมิน กระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุม โดยรายงานผลการตรวจสอบ โดยตรงต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบ และกรรมการผู้จัดการ
- กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ ดังนี้
  - มีอำนาจควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนดไว้ และรายงาน ผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท
  - พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่ฝ่ายบริหารจัดทำ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของแต่ละหน่วยงาน
  - พิจารณาประเมินการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าจะจากภายใน หรือภายนอกบริษัท
  - มีอำนาจสั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการ หรือ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท

- มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อ และใช้จ่ายเงินในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัท ซึ่งรวมถึงการอนุมัติการจัดซื้อสินค้าวัสดุก่อสร้าง และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการขาย และบริหาร และรายจ่ายลงทุนให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือภายในเกณฑ์ที่กำหนด
- พิจารณาการนำสิทธิ และทรัพย์สินของบริษัทไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล นิติบุคคล หรือ สถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- พิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทให้มีกำไร สามารถจ่ายเงินปันผลตอบแทนการลงทุนต่อผู้ถือหุ้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทตามการให้อำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้อนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัท และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด) ทำกับบริษัท

- กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ ดังนี้
  - กำหนดแผนงาน เพื่อปฏิบัติการกิจตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้บรรลุตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์
  - กำกับดูแล และติดตามนโยบาย และแผนงานต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
  - พิจารณากลับกรอง อนุมัติเรื่องสำคัญเร่งด่วนภายในขอบเขตอำนาจหน้าที่ และวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ รวมทั้งเสนอให้มีการพิจารณา และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
  - ศึกษา และแสวงหาโอกาสในการทำธุรกิจใหม่ เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
  - ปฏิบัติงานเฉพาะกิจ หรือทำหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## หลักปฏิบัติ 2 การกำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของบริษัท

### 2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท

คณะกรรมการรับผิดชอบดูแลให้กิจการมีวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายหลัก (Objectives) ที่ชัดเจน เหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวคิดหลักในการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการพิจารณา และให้ความเห็นชอบต่อการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมร่วมขององค์กร (Vision Missions and Values) ซึ่งจะมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอทุกปี

ในการบรรลุวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายหลัก คณะกรรมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ที่สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่กิจการ ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวมควบคู่กันไป โดยพิจารณาถึงสภาพแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่างๆ รวมทั้งการนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ความต้องการของลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของกิจการ

### 2.2 การจัดทำกลยุทธ์ และแผนงานประจำปี

คณะกรรมการกำกับดูแลให้มั่นใจว่าการกำหนดกลยุทธ์ และแผนงานประจำปี สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อม โอกาส และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ณ ขณะนั้น และมีการทบทวนแผนงานประจำปี เมื่อปัจจัยแวดล้อมมีการเปลี่ยนแปลง

ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี คณะกรรมการดูแลให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัย และความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย Value Chain รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของกิจการ

คณะกรรมการสนับสนุนให้มีการจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอ เหมาะสม และติดตามการดำเนินงานตามแผนงานประจำปีอย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

## หลักปฏิบัติ 3 การเสริมสร้างคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพ

### 3.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทที่มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องเป็นบุคคลผู้มีสัญชาติไทย ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่ได้รับการสรรหาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ คุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีประสบการณ์เหมาะสมมาจากหลากหลายสาขาอาชีพ

การกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ เป็นไปตามเกณฑ์ขั้นต่ำของสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อให้กรรมการอิสระของบริษัทมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง และเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท

มีการกำหนดบทบาท และอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจน ประธานกรรมการ ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ประธานกรรมการ ไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย การกำกับดูแล และการบริหารงานประจำ โดยบริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับ และมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบออกจากกันโดยเด็ดขาด ระหว่างการอนุมัติ การบันทึกรายการทางบัญชี และการดูแลทรัพย์สินของบริษัท เพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด

มีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ออกหนังสือเชิญประชุม บันทึกรายงานการประชุม รวมทั้งประสานงานเกี่ยวกับเรื่องการประชุม วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ กำหนดให้กรรมการออกตามวาระ จำนวน 1 ใน 3 ของทุกปี ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท

#### คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท

บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 2 คณะ คือ

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

- คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 คน ทุกคนเป็นกรรมการอิสระ ได้รับการแต่งตั้ง โดยคณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบทุกคนมีคุณสมบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
  - วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการตรวจสอบ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้
  - มีกรรมการตรวจสอบ ที่มีความรู้ และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท อย่างน้อย 1 คน
- บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ระบุไว้ในหลักปฏิบัติที่ 6 ข้อ 6.2

#### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวน 3 คน แต่งตั้งโดย คณะกรรมการบริษัท เพื่อความโปร่งใส และเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ สมาชิกส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการชุดย่อยเป็นกรรมการอิสระ
- คณะกรรมการได้พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะเป็น “กรรมการอิสระ” อย่างน้อยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด นอกจากนี้กรรมการอิสระของบริษัทสามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ
- กรรมการอิสระของบริษัท มีไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อให้กรรมการอิสระของบริษัทมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท

#### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. หน้าที่คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการชุดใหม่ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

2. กำหนดแนวทางการสรรหากรรมการบริษัท
3. พิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ
4. กำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ โดยนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

### 3.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท มีดังนี้

1. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท
2. ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ โดยหารือร่วมกับกรรมการผู้จัดการ และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
4. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

### 3.3 การสรรหาคัดเลือกกรรมการ

#### การสรรหากรรมการ

ผู้ได้รับการเสนอชื่อ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งทำหน้าที่พิจารณาสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิ หรือผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการบริหารธุรกิจ มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย ตลอดจนมีเวลาเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทด้วยความโปร่งใส เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี ในวาระการเลือกตั้งกรรมการ ซึ่งดำเนินการตามข้อบังคับของบริษัท ดังนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- (2) ในการเลือกตั้งกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะครั้งเดียวเต็มตามจำนวนกรรมการทั้งหมดที่จะต้องเลือกตั้งในคราวนั้นก็ได้ ทั้งนี้ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ให้นับจำนวนคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นแต่ละคนตาม (1) เต็มจำนวนทั้งหมด
- (3) การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานฯ ที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

#### คุณสมบัติของกรรมการ

บุคคลที่ได้รับเสนอชื่อเป็นกรรมการ ต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (1) มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน
- (2) มีความรู้ ความสามารถ และมีความเป็นอิสระ สามารถปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ด้วยความระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต (DUTY OF CARE AND DUTY OF LOYALTY) สามารถทุ่มเท อุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ มีคุณวุฒิ วิทยุฒิที่เหมาะสม มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และจิตใจที่สมบูรณ์ มีความคิดสร้างสรรค์ในการประชุม มีความตรงไปตรงมา มีความกล้าหาญในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม และมีประวัติการทำงาน และจริยธรรมที่ดีงาม
- (3) มีความรู้ความสามารถที่สำคัญอย่างน้อยด้านใดด้านหนึ่ง เช่น ด้านธุรกิจของบริษัท บัญชีและการเงิน การบริหารเชิงกลยุทธ์ การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กล่าวมาข้างต้น แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ก่อนนำเสนอผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

### หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ

บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยการสรรหาจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ เข้าใจธุรกิจของบริษัท และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ และมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ และขอเชิญท่านเหล่านั้นเข้าเป็นกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งบริษัทเห็นว่ากรรมการอิสระข้างต้น สามารถใช้ความรู้ ความสามารถให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์อย่างเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดจำนวนกรรมการอิสระตามเกณฑ์ขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ที่กำหนดให้มีจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ขั้นต่ำของ ก.ล.ต. เพื่อให้กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง และเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1 % ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท\* ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
  2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท\* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
  4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท\* ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท\* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท\* และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท\* เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท\* และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
  7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
  8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
  9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- \* รวมถึงบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

### 3.4 คำตอบแทนกรรมการ

- บริษัทมีกระบวนการกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการที่โปร่งใส โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเสนอ ผู้ถือหุ้นอนุมัติ
- คำตอบแทนของกรรมการมีลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันผลประกอบการของบริษัท รวมทั้งพิจารณาจากประสบการณ์ ภาระหน้าที่บทบาท และความรับผิดชอบของกรรมการ
- คำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (CEO) เป็นไปตามหลักการ และนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งพิจารณาจากผลดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน



### 3.5 การกำกับดูแลนโยบาย และการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

ในกรณีของบริษัทย่อย/ร่วม บริษัทได้ส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย/ร่วม เพื่อติดตามการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ และนำมารายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท

### 3.6 การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นรายบุคคล และรายคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำผลการประเมินมาร่วมกันพิจารณาผลงาน และปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ในปี 2563 บริษัทมีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ แบบรายบุคคล รวมทั้งมีการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบกรรมการสรรหาและการประเมินของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดังนี้

#### 1. ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (แบบรายคณะ)

หัวข้อการประเมิน	คะแนน (%)	
	ปี 2563	ปี 2562
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	96.53	92.82
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	96.73	93.30
3. การประชุมคณะกรรมการ	97.22	93.83
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ	96.83	94.05
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	97.22	94.44
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร	95.83	92.13
<b>คะแนนเฉลี่ยโดยรวม</b>	<b>96.73</b>	<b>93.35</b>

รวม 6 หัวข้อ คะแนนเฉลี่ยของกรรมการจำนวน 9 ท่าน อยู่ที่ร้อยละ 96.73 ซึ่งถือว่าอยู่ในเกณฑ์ดีถึงดีมาก

#### ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (แบบรายบุคคล)

หัวข้อการประเมิน	คะแนน (%)	
	ปี 2563	ปี 2562
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	97.22	91.67
2. การประชุมคณะกรรมการ	97.22	93.75
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	96.11	92.22
<b>คะแนนเฉลี่ยโดยรวม</b>	<b>96.72</b>	<b>92.68</b>

#### 2. ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

หัวข้อการประเมิน	คะแนน (%)	
	ปี 2563	ปี 2562
1. องค์ประกอบและคุณสมบัติ	100	100
2. การประชุมคณะกรรมการ	100	100
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ	89.74	87.18
4. การรายงาน	100	100
<b>คะแนนเฉลี่ยโดยรวม</b>	<b>94.67</b>	<b>93.33</b>

### 3. ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หัวข้อการประเมิน	คะแนน (%) ปี 2563	คะแนน (%) ปี 2562
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	90.00	100
2. การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	91.67	100
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	86.11	86.11
<b>คะแนนเฉลี่ยโดยรวม</b>	<b>89.22</b>	<b>95.10</b>

### 3.7 การพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

บริษัทมีการส่งเสริม และให้การสนับสนุนกรรมการบริษัทเข้ารับการอบรมเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ อาทิ หลักสูตร DCP, DAP ของ IOD เป็นต้น เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสร้างความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจ และการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท ตลอดจนการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการ

ในปี 2563 บริษัท ได้มีการอบรมพัฒนาความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารดังนี้

การพัฒนาความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร

ผู้บริหารได้เข้ารับการอบรม รวม 165 ชั่วโมง ตามหลักสูตร ดังต่อไปนี้

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวนชั่วโมง
1	Board and Management Relationship	3
2	Budgeting การจัดทำงบประมาณ	42
3	การแก้ปัญหาแบบ 3G 5 Why	120
<b>รวมจำนวนชั่วโมง</b>		<b>165</b>

การอบรมพัฒนาความรู้ของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2563 ไม่มีการอบรมพัฒนาความรู้เนื่องจากติดสถานการณ์ โควิด-19

### 3.8 การประชุมคณะกรรมการ

- มีการกำหนดวันเวลาการประชุมคณะกรรมการล่วงหน้าเป็นรายปี และแจ้งให้กรรมการทุกคนทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านสามารถจัดเวลา และเข้าร่วมประชุมได้
- บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อรับทราบรายงาน และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งพิจารณางบการเงิน และเรื่องสำคัญอื่นๆ รายงานทางการเงินทุกไตรมาส ตลอดจนการพิจารณารายการเปิดเผยแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ปีละ 1 ครั้ง ก่อนการนำส่งตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- กำหนดให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดทำหนังสือเชิญประชุม ซึ่งมีระเบียบวาระการประชุมที่ประธานกรรมการเป็นผู้กำหนด และนำส่งพร้อมรายงานการประชุม รวมทั้งจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม เพื่อนำส่งภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ให้แก่คณะกรรมการล่วงหน้า 5 วันทำการ ก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม
- ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ ร่วมกันพิจารณาเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการ ในการเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม

- ประธานกรรมการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบ รวมทั้งส่งเสริมให้กรรมการทุกคนออกความเห็นในประเด็นต่างๆ ได้อย่างอิสระ
- ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และกรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เว้นแต่จะเดินทางไปต่างประเทศ หรือติดภารกิจที่สำคัญเร่งด่วน
- ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้รายละเอียดเพิ่มเติมทางด้านบัญชี และการเงินหรือด้านอื่นๆ ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
- สนับสนุนให้คณะกรรมการเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติม จากกรรมการผู้จัดการ หรือเลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนดไว้
- ในแต่ละปี บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดจำนวนครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมทั้งได้เปิดเผยจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมด้วย

## หลักปฏิบัติ 4 การสรรหา และพัฒนาผู้บริหารระดับสูง และการบริหารบุคลากร

### 4.1 การสรรหา และพัฒนากรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง

#### การสรรหากรรมการผู้จัดการ

การสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนร่วมกับประธานกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเป็นบุคคลที่มีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งต่อไป

#### การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการสรรหา และแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

#### การสืบทอดตำแหน่ง (succession plan)

- คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และให้กรรมการผู้จัดการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่ง ผู้บริหารระดับสูงต่อคณะกรรมการ เพื่อทราบเป็นระยะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

#### การอบรมและพัฒนากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง

- คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรม และพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีการทำแผนฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากร ประจำปีของพนักงานทุกระดับชั้นในองค์กร ซึ่งการฝึกอบรม และพัฒนาจะอยู่ในรูปแบบต่างๆ เช่น การฝึกอบรม และทดสอบฝีมือตามสายงาน การฝึกอบรมภายใน และภายนอกบริษัท การเข้าร่วมกิจกรรมกับลูกค้า เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าการพัฒนาบุคลากรนั้น สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท โดยให้กรรมการผู้จัดการรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบถึงความคืบหน้าในการอบรม และพัฒนาบุคลากร

## 4.2 การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน

- คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และการประเมินผลที่เหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัท กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรอื่นๆ ทุกระดับปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว ซึ่งรวมถึง
  - 1) การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน และโบนัส
  - 2) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนโดยคำนึงถึงกฎหมายด้านแรงงานค่าตอบแทนของบริษัทที่ประกอบกิจการลักษณะเดียวกัน และมีขนาดใกล้เคียงกัน
  - 3) การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผล และการสื่อสารให้เป็นที่รับทราบ
- คณะกรรมการบริษัท กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และสื่อสารให้กรรมการผู้จัดการทราบถึงเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้าและทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พร้อมทั้งอนุมัติค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการผู้จัดการ
- พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์ และปัจจัยในการประเมินผลงาน ตลอดจนอนุมัติโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และติดตามให้กรรมการผู้จัดการประเมินผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับหลักการประเมินดังกล่าว
- กำกับดูแลให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ และปัจจัยในการประเมินผลงานสำหรับทั้งองค์กร

## 4.3 โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการทำโครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหาร และการดำเนินงานของบริษัท ในแต่ละปีบริษัทให้มีการเปิดเผยสัดส่วนการถือครองหุ้นของบริษัทในแบบแสดงรายการ 56-1 และรายงานประจำปีของบริษัท ดังที่ได้เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติไว้ภายใต้หัวข้อ 7 ข้อมูลหลักทรัพ์และผู้ถือหุ้น

## 4.4 การบริหารและพัฒนาบุคลากร

- คณะกรรมการบริษัท ติดตามดูแลการบริหาร และพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวนความรู้ทักษะประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทาง และกลยุทธ์ขององค์กรพนักงานในทุกระดับมีความรู้ความสามารถแรงจูงใจที่เหมาะสมและได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้
- คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ รวมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการเงิน

ในปี 2563 บริษัทได้มีการอบรมพัฒนาให้ความรู้แก่พนักงาน ดังที่ได้เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติไว้แบบแสดงรายการ 56-1 ภายใต้หัวข้อ โครงสร้างการจัดการ ข้อ 8.5 บุคลากร

## หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

### 5.1 การสร้างนวัตกรรม

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญ และส่งเสริมให้องค์กรสร้างการเปลี่ยนแปลงด้วยการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และกระบวนการคิดเชิงออกแบบ เพื่อใช้ในการสร้างผลงาน สินค้า หรือแม้แต่บริการใหม่ๆ ขึ้น เพื่อตอบสนองโจทย์ความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างกัน เพื่อนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ซึ่งรวมถึงการวิจัย ปรับปรุงกระบวนการผลิต และปรับปรุงการทำงานร่วมกับคู่ค้า โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน ข้อกฎหมายในทุกๆ ขั้นตอนของกระบวนการผลิต และกระบวนการทำงาน

## 5.2 ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการจัดทำคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ทุกส่วนสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักที่เป็นไปด้วยความยั่งยืนตามที่ระบุไว้ในส่วนที่ 3 เรื่องจรรยาบรรณ และมีการติดตามและประเมินผลในการประชุมผลการดำเนินงานประจำเดือน

## 5.3 การจัดสรรและการจัดการทรัพยากร

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักว่าการใช้ทรัพยากรแต่ละประเภทมีผลกระทบต่อกันและกัน รูปแบบธุรกิจที่ต่างกัน ทำให้เกิดผลกระทบต่อทรัพยากรที่ต่างกันด้วย ดังนั้น ในการเลือกรูปแบบธุรกิจ จึงต้องคำนึงถึงผลกระทบ และความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และสร้างคุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีการติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่าในการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ ฝ่ายจัดการมีการทบทวน พัฒนาดูแลการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายใน และภายนอกอยู่เสมอ

## 5.4 การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้ฝ่ายจัดการจัดทำแผนงบประมาณประจำปี สำหรับการลงทุนในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และกำหนดแนวทาง เพื่อรองรับในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอตามที่ได้กำหนดไว้ นอกจากนี้ยังได้กำหนดให้ฝ่ายจัดการพิจารณาถึงการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ในด้านการบริหาร และจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงจัดทำนโยบาย และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศขององค์กรด้วย

## หลักปฏิบัติ 6 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

### 6.1 ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามประสิทธิผลในการจัดการความเสี่ยง และการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กลั่นกรองก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

บริษัทมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรดังนี้

#### นโยบายบริหารความเสี่ยง

1. วางระบบการบริหารความเสี่ยงในระดับบริษัท ระดับฝ่าย และระดับส่วนให้สนับสนุนเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการดำเนินภารกิจหลักของบริษัท
2. กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เป็นแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร
3. ดำเนินการให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตน และในองค์กร โดยต้องให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
4. ส่งเสริม และสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารจัดการองค์กรที่บุคลากรทุกระดับต้องมีความเข้าใจ มีความร่วมมือ และร่วมมือในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ

- กำหนดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ในการทบทวน และปรับปรุงการดำเนินการของบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์
- ส่งเสริม และพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างทั่วถึง

#### นโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

- บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และมีประสิทธิผล เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีรายงานการปฏิบัติงาน และรายงานทางการเงินที่ถูกต้องเชื่อถือได้ตลอดจนมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัท ได้สอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากองค์ประกอบหลักของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งจำแนกออกเป็น 5 องค์ประกอบได้แก่ สภาพแวดล้อมของการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสารในองค์กร ตลอดจนการติดตาม และประเมินผล
- บริษัทกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรงในเรื่องการตรวจสอบภายใน การประเมินความเสี่ยง และการประเมินผลการควบคุมภายใน ทั้งนี้ ให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รับผิดชอบในการสอบทาน ให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
- พนักงานทุกคนของบริษัท ต้องมีทัศนคติที่ดีต่อการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ให้ความร่วมมือในการรับตรวจ และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม และรวดเร็ว

นอกจากนี้ กรณีที่บริษัทมีกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนในสัดส่วนตั้งแต่ร้อยละ 20 ขึ้นไป บริษัทมีการติดตามติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส รวมทั้งมีการแต่งตั้งตัวแทนบริษัท ไปเป็นกรรมการ เพื่อเข้าร่วมการประชุม และพิจารณาผลการดำเนินงานในกิจการที่ไปลงทุนดังกล่าว

## 6.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 คนโดยมีคุณสมบัติ และหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตามที่ปรากฏใน Website ของบริษัท โดยสรุปสาระสำคัญของข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบได้ ดังนี้

- องค์ประกอบ และคุณสมบัติ
- วาระการดำรงตำแหน่ง
- หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- อำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ
- บทบาทหน้าที่ของหน่วยงานต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการสอบทาน และให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในทุกไตรมาส ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา รวมทั้งมีการเปิดเผยรายงานการสอบทานไว้ในรายงานประจำปี

#### บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

- สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เพียงพอ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
- สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสม มีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างผู้จัดการสำนักตรวจสอบภายใน
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เสนอเลิกจ้าง บุคคล ซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิง และแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของกิจการ ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท และระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็น หรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter) หรือข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบ
  - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. ให้ฝ่ายจัดการมีการแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจพบตลอดจนเร่งรัดให้แก้ไขข้อบกพร่องนั้น
9. ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าสำคัญ
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### 6.3 การจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายที่จะรักษาผลประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัท เพื่อไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับฝ่ายบริหาร คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลของบริษัท จึงได้กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน ส่วนที่ 3 ข้อ 3.1 การรักษาทรัพย์สิน และรักษาข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัท และ ส่วนที่ 4 ข้อ 4.3 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

### 6.4 การต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการต่อต้าน การทุจริต คอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติด้านจรรยาบรรณในเรื่องดังกล่าว เพื่อป้องกันมิให้มีการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชัน ไม่ว่าจะด้วยการเรียกรับ หรือจ่ายสินบน จึงได้กำหนดเป็นนโยบาย และแนวทางปฏิบัติตามที่ระบุไว้ใน ส่วนที่ 4 เรื่องการต่อต้าน การทุจริต และคอร์รัปชัน รวมทั้งมีการเปิดเผยนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้าน การทุจริต คอร์รัปชัน ไว้ใน Website ของบริษัท

## 6.5 การรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทจัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนการกระทำที่ผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือการกระทำที่ทุจริต เกี่ยวข้องกับองค์กรโดยพนักงานที่พบเห็นว่ามีกรกระทำที่ทุจริตคอร์รัปชั่นต่อองค์กรไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อม หรือการ ประพฤติมิชอบของบุคลากรในบริษัท รวมทั้งมีการเปิดเผยช่องทางการรับข้อร้องเรียนไว้ใน Website และรายงานประจำปีของ บริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลผลประโยชน์ของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทได้ กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้เกิดความเดือดร้อน หรือความ ไม่ชอบธรรม อันเนื่องมาจากการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน โดยมีรายละเอียดดังนี้

### เรื่องที่ได้รับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

- การกระทำผิดกฎหมาย การทุจริต คอร์รัปชั่น ระเบียบของบริษัท หรือการกระทำผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ของกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร และพนักงาน
- ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง
- เรื่องที่มีผลกระทบต่อประโยชน์ หรือชื่อเสียงของบริษัท

### ช่องทางแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

- ทางไปรษณีย์ ให้จดหมายส่งที่ประธานกรรมการตรวจสอบ และ/หรือกรรมการผู้จัดการบริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน) เลขที่ 11/1 ซอยเสรีไทย 62 แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510
- กล่องรับข้อร้องเรียนภายในบริษัท
- ทาง Website บริษัท (www.unionplastic.co.th) หัวข้อแจ้งข้อร้องเรียน
- กรรมการผู้จัดการ 02-5170109-14 ต่อ 102

### กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

- สำนักตรวจสอบภายในรวบรวมข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชั่น และดำเนินการตรวจสอบ ข้อมูลเบื้องต้น
- หากพบว่าข้อร้องเรียนมีมูลความผิดในเรื่องการทุจริต คอร์รัปชั่น สำนักตรวจสอบภายในจะรวบรวมหลักฐานส่งให้ กรรมการผู้จัดการ เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง
- เมื่อคณะกรรมการสอบสวนทำการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่าข้อมูล หรือหลักฐานที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหา ได้กระทำการทุจริต คอร์รัปชั่นจริง บริษัทจะให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาได้รับทราบข้อกล่าวหา และให้สิทธิผู้ถูกกล่าวหาพิสูจน์ ตนเอง โดยการหาข้อมูล หรือหลักฐานเพิ่มเติมที่แสดงให้เห็นว่าตนเองไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต คอร์รัปชั่น ตามที่ได้ถูกกล่าวหา
- คณะกรรมการสอบสวน รายงานผลการสอบสวน พร้อมแนวทางในการระงับการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อ ด้าน การทุจริต คอร์รัปชั่น หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อกรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการตรวจสอบ
- หากผู้ถูกกล่าวหา ได้กระทำการทุจริต คอร์รัปชั่นจริง ถือว่าการกระทำนั้นผิดนโยบายต่อต้าน การทุจริต คอร์รัปชั่น จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัย ตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ และหากการกระทำการทุจริต คอร์รัปชั่นนั้น ผิดกฎหมาย ผู้กระทำความผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมายด้วย

### มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

- จัดทำระบบเก็บข้อมูลความลับของผู้แจ้งเบาะแส และกำหนดบทลงโทษ สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูลดังกล่าว เมื่อข้อมูลถูกเปิดเผย
- ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนสามารถที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อได้ เว้นแต่ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลจะทำให้บริษัท สามารถรายงานความคืบหน้า หรือสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพิ่มเติม หรือชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น
- กรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแส หรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทจะแจ้งผลการดำเนินการให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร



## บทลงโทษ

กรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายนี้อย่างเคร่งครัด การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริต คอร์รัปชันนี้ ถือเป็น การฝ่าฝืนทางวินัย และมีบทลงโทษตามข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ กฎเกณฑ์ และกฎหมาย หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2563 บริษัทไม่ได้รับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนการกระทำที่ผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือการกระทำที่ทุจริตที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

## หลักปฏิบัติ 7 ข้อมูลทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

### 7.1 การจัดทำรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลการคัดเลือกบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ และเปิดเผยข้อมูลให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าว หมายรวมถึง ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท และนักลงทุนสัมพันธ์

การให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการได้คำนึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องโดยในกรณีที่เป็นรายการทางการเงิน จะพิจารณาปัจจัยอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (1) ผลการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน
- (2) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่นๆ
- (3) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (4) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้ดูแลการเปิดเผยข้อมูลงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 ให้สามารถสะท้อนฐานะทางการเงิน และผลดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ หรือ MD&A เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินในทุกไตรมาส ในกรณีที่มีการเปิดเผยข้อมูลรายการใดเกี่ยวข้องกับกรรมการรายใดรายหนึ่งเป็นการเฉพาะกรรมการรายนั้น ก็จะดูแลให้การเปิดเผยในส่วนของตนมีความครบถ้วน ถูกต้องด้วย

### 7.2 การติดตามสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการประชุม และกำหนดให้มีวาระพิจารณาผลดำเนินงาน เป็นประจำทุกเดือน กับฝ่ายจัดการ โดยมีผู้จัดการฝ่ายบัญชี เข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติม ทั้งในด้านผลดำเนินการตามงบกำไรขาดทุน และฐานะทางการเงินตามที่แสดงในงบแสดงฐานะทางการเงินของบริษัท ซึ่งมีการจัดทำขึ้น เพื่อใช้ติดตามผลเป็นประจำทุกๆ เดือน หากมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ปรากฏขึ้น คณะกรรมการ และฝ่ายจัดการจะร่วมกันหาทางแก้ไขปัญหาโดยทันที

### 7.3 การแก้ไขปัญหาทางการเงิน

ในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้ หรือมีปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทจะมีการติดตามอย่างใกล้ชิด และดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจอย่างระมัดระวัง และปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลอย่างเคร่งครัด หากมีการกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัท จะคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงเจ้าหนี้ ตลอดจนติดตามแก้ไขปัญหา โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัทนั้น กรรมการจะพิจารณาให้เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเสมอ

## 7.4 การจัดทำรายงานความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท พิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้าน การทุจริต และคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

## 7.5 หน่วยงาน หรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการสื่อสาร และการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสื่อสาร และการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม มีการปกป้องข้อมูลลับ และข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาของหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจกันทั้งองค์กร

ส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์ (INVESTOR RELATIONS) นั้นได้กำหนดให้นางภลดา เมฆวรานนท์ ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน เบอร์โทรศัพท์ 02-5170109-14 ต่อ 130 E-mail : Phalada@unionplastic.co.th ทำหน้าที่เป็นนักลงทุนสัมพันธ์ และเป็นผู้ให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก

## 7.6 การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

ปัจจุบัน บริษัทได้มีเผยแพร่ข้อมูลผ่านหน้าเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ตามที่อยู่ดังนี้ [www.unionplastic.co.th](http://www.unionplastic.co.th)

## หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิตามกฎหมาย มีสิทธิขั้นพื้นฐานในการได้รับข้อมูลที่เพียงพอ รวดเร็ว ครบถ้วน จึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน และตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแล และคุ้มครองให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานโดยเท่าเทียมกัน และเป็นธรรม ดังนี้ สิทธิขั้นพื้นฐาน ได้แก่ สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนในรูปของเงินปันผลเท่าเทียมกันทุกราย สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสารของกิจการที่เพียงพอ ทันเวลา และสม่ำเสมอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และออกเสียงลงคะแนนเพื่ออนุมัติเรื่องที่สำคัญ สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการบริษัท และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทน

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. ถือหุ้นมีสิทธิรับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท ([www.unionplastic.co.th](http://www.unionplastic.co.th)) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีช่องทางที่จะได้รับข่าวสารของบริษัทได้มากขึ้น

2. บริษัทจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท โดยกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นสะดวกในการเข้าร่วมประชุม

3. บริษัทอำนวยความสะดวก และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น คือ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท ([www.unionplastic.co.th](http://www.unionplastic.co.th)) มีทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ หรือส่งจดหมายถึงเลขานุการบริษัท ตามหลักเกณฑ์การเสนอเรื่อง เพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยจะระบุข้อมูลเกี่ยวกับ

1. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้น
2. การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม
3. การส่งเอกสาร
4. ขั้นตอนการพิจารณา

ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งข้อมูลดังกล่าว ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษด้วย

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทได้ลงประกาศ คำบอกกล่าวเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในหนังสือพิมพ์ ติดต่อกัน 3 วัน ซึ่งมีรายละเอียดแต่ละวาระ พร้อมความเห็นคณะกรรมการแต่ละวาระรวมทั้งได้เปิดเผยหนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบทั้งหมดเป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ที่เว็บไซต์ของบริษัท (www.unionplastic.co.th) ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้อำนวยความสะดวกต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้น โดย

- จัดประชุมในเขตกรุงเทพมหานคร ซึ่งมีการคมนาคมที่สะดวกในการเดินทางของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุม
- จัดเจ้าหน้าที่ช่วยเหลือด้านการลงทะเบียนการเข้าร่วมประชุม ซึ่งเปิดก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง
- อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาประชุมด้วยตนเอง โดยแนบหนังสือมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้น สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือมอบฉันทะให้บุคคลใด เพื่อเป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุม และออกเสียงลงคะแนน โดยมีรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะอยู่ที่หมายเหตุของหนังสือมอบฉันทะ

คณะกรรมการบริษัท รวมถึงคณะกรรมการชุดย่อยผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อตอบคำถามในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประชุม และรับฟังความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น

ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานฯ ได้แจ้งสิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนน และวิธีการลงคะแนนเสียง ซึ่งการลงคะแนนจะถือคะแนนเสียง 1 หุ้น เท่ากับ 1 เสียง โดยใช้บัตรลงคะแนน และแจ้งผลการนับคะแนนเมื่อสิ้นสุดการประชุม โดยแจ้งผลคะแนนเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ซึ่งสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติม จากรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ที่เปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัทได้

คณะกรรมการบริษัท ได้ส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นพยานในการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ลงคะแนน โดยมีผู้ถือหุ้นอาสาสมัครเป็นพยานในการนับคะแนน

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องที่มีประโยชน์ต่อบริษัท เพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ล่วงหน้าตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่บริษัทกำหนดทางเว็บไซต์ของบริษัท ในการประชุมประจำปีประชุมดำเนินการประชุมเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดในหนังสือบอกกล่าวนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญที่ไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น หรือเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ทุกวาระ

คณะกรรมการบริษัท ได้เปิดเผยข้อมูลถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระ โดยแยกคะแนนเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสียในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท (www.unionplastic.co.th)

# การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัท มีการติดตามประสิทธิภาพในการควบคุมภายใน และการจัดการความเสี่ยง อย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กลั่นกรอง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

บริษัทมีนโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน นโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น และทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร ดังนี้

## นโยบายการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

1. บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีรายงานการปฏิบัติงาน และรายงานทางการเงินที่ถูกต้องเชื่อถือได้ตลอดจนมีการปฏิบัติตาม เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. คณะกรรมการบริษัท ได้สอบทานความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากองค์ประกอบหลักของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งจำแนกออกเป็น 5 องค์ประกอบได้แก่ สภาพแวดล้อมของการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลสารสนเทศ และการสื่อสารในองค์กร ตลอดจนการติดตาม และประเมินผล
3. บริษัทกำหนดหน่วยงานรับผิดชอบโดยตรงในเรื่องการตรวจสอบภายใน การประเมินความเสี่ยง และการประเมินผลการควบคุมภายใน ทั้งนี้ ให้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบ
4. คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รับผิดชอบในการสอบทาน ให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
5. พนักงานทุกคนของบริษัท ต้องมีทัศนคติที่ดีต่อการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ให้ความร่วมมือในการรับตรวจ และนำผลไปปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม และรวดเร็ว

นอกจากนี้ กรณีที่บริษัทมีกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนในสัดส่วนตั้งแต่ร้อยละ 20 ขึ้นไป บริษัทมีการติดตามผลการดำเนินงานทุกไตรมาส รวมทั้งมีการแต่งตั้งตัวแทนบริษัท ไปเป็นกรรมการ เพื่อเข้าร่วมการประชุม และพิจารณาผลการดำเนินงานในกิจการที่ไปลงทุนดังกล่าว

## นโยบายบริหารความเสี่ยง

1. วางระบบการบริหารความเสี่ยงในระดับบริษัท ระดับฝ่าย และระดับส่วนให้สนับสนุนเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักในการดำเนินภารกิจหลักของบริษัท
2. กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เป็นแนวทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร
3. ดำเนินการให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตน และในองค์กร โดยต้องให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
4. ส่งเสริม และสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารจัดการองค์กรที่บุคลากรทุกระดับต้องมีความเข้าใจ มีความร่วมมือ และร่วมใจในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ
5. กำหนดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้ในการทบทวน และปรับปรุงการดำเนินการของบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมสอดคล้องกับสภาพการณ์
6. ส่งเสริม และพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงของบริษัท อย่างทั่วถึง

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อประเมิน และกำหนดมาตรการป้องกัน รวมทั้งกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการติดตามดูแล ทำการวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงในระดับปฏิบัติการทั้งองค์กร เพื่อลดผลกระทบ หรือบรรเทา ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นกับองค์กร โดยมีโครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ดังต่อไปนี้

1. นายสุทิน	เฟด็จภัย	ประธานกรรมการ
2. นายประพันธ์	ตรียาสุข	รองประธานกรรมการ
3. นางภลดา	เมฆวรนนท์	กรรมการ
4. นางอัจฉรา	มณีสวัสดิ์	กรรมการ
5. นายปัญญา	อัปเดตเลาะห์	กรรมการ
6. นายธีระยุทธ	เครือหงษ์	กรรมการ
7. นายทัตเทพ	สัมโอชา	กรรมการ
8. นายสุรงค์	ลิขิตมหาฤกษ์	กรรมการ
9. นางสาวสุวรรณี	โพธิ์ดอกไม้	กรรมการ
10. นายสมพร	ไร่พันพ่าย	กรรมการ และเลขานุการ

## สรุปความเห็นของกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 12/2563 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 โดยมีกรรมการตรวจสอบ เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยใช้แบบประเมินความเสี่ยงพอ ของระบบการควบคุมภายในที่จัดทำขึ้นตามกรอบแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) และมีการซักถามข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายบริหาร สรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายใน ของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 ส่วนได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม รวมทั้งหมด 17 หลักการย่อย คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสมและเพียงพอ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะ ดำเนินการตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯจากการสูญหาย หรือนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยบุคคลที่ไม่มีอำนาจหน้าที่ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ช่วยให้เกิดการ ของบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และช่วยให้การรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ตลอดจน ช่วยในการปกป้องคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น

## ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามความเหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดยการพิจารณาร่วมกับ ผู้ตรวจสอบภายใน และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบหรือพิจารณาในทุกไตรมาส ซึ่งในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการ ตรวจสอบได้แสดงความเห็น และให้คำแนะนำต่อฝ่ายบริหารในเรื่องที่เป็นสาระสำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สรุปความเห็น เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในฯ ตามรายละเอียดที่ระบุในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบตามรายละเอียดหน้า 52 นอกจากนี้ จากการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2563 ได้ ให้ความเห็นว่า ในภาพรวมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ไม่พบข้อบกพร่องที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อ การแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชีในงบการเงิน

## หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นชอบตามที่ฝ่ายบริหารเสนอให้แต่งตั้ง นางอัจฉรา มณีสวัสดิ์ ให้ดำรง ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เนื่องจากมีคุณสมบัติ ความรู้ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบ ภายใน มีความเข้าใจในธุรกิจและกิจกรรมของบริษัทฯ จึงเห็นว่า มีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ การพิจารณา แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางชฎาพร เจียมสกุลทิพย์ เลขานุการบริษัทดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (COMPLIANCE DEPARTMENT) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

## ปัจจัย ความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และต้องมีความเชื่อมโยงกันทุกระดับ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายบริหารความเสี่ยง ทั้งองค์กรพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม และมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่บริหารความเสี่ยงในภาพรวมให้เกิดประโยชน์สูงสุด สำหรับการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กรจะมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการผู้จัดการ และความเสี่ยงในระดับปฏิบัติงานจะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของผู้บริหารที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน่วยงานนั้น ๆ โดยถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของทุกหน่วยงานในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีปัจจัยความเสี่ยงดังนี้

### ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

#### 1) ความเสี่ยงจากการพึ่งพากลุ่มธุรกิจหลัก

บริษัทฯ มีรายได้หลักประมาณร้อยละ 80 มาจากกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ เมื่อเกิดสถานการณ์ที่กระทบกับอุตสาหกรรมยานยนต์ย่อมจะกระทบกับยอดขายของบริษัทฯ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เพื่อลดความเสี่ยงจากเหตุการณ์ดังกล่าวบริษัทมีแผนที่จะพัฒนากระบวนการผลิตปรับปรุงเครื่องจักรอุปกรณ์ให้ทันสมัยและสามารถรองรับงานด้านอื่นๆ ให้มากขึ้น เช่น งานที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมด้านเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องใช้อุปโภคอื่นๆ เป็นต้น

ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจ ของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต อาจได้รับผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญ ในกรณีที่เกิดการเรียกร้องค่าเสียหายเกี่ยวกับ ปัญหาคุณภาพหรือการส่งมอบสำหรับลูกค้า กลุ่มยานยนต์ หากเหตุการณ์นั้นสามารถพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากชิ้นงานที่บริษัทฯ เป็นผู้รับจ้างผลิต ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ ต้องรับประกันต้นทุนสูงมากจากการเรียกร้องค่าเสียหายจากลูกค้า รวมถึงอาจจะต้องสูญเสียรายได้จากการรับจ้างผลิตชิ้นงานที่เกิดปัญหา หรืออาจจะชิ้นงานทั้งหมดที่รับจ้างผลิตในปัจจุบัน รวมถึงชิ้นงาน ในอนาคตด้วย

#### 2) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาวัตถุดิบ

ในกรณีที่ราคาวัตถุดิบมีการเปลี่ยนแปลงราคาสูงขึ้น จะมีผลกระทบต่อต้นทุนขายสูงตามไปด้วย ซึ่งอาจทำให้กำไรลดลงอย่างไรก็ตาม บริษัทมีการดำเนินการและมีข้อตกลงกับลูกค้าแต่ละรายในการปรับโครงสร้างราคาขายตามราคาวัตถุดิบที่มีการเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งได้มอบหมายให้ส่วนการตลาดทำหน้าที่ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงราคาวัตถุดิบ และทบทวนราคาขายกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

## ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน

### ความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบที่มีความสำคัญต่อการผลิต

บริษัทฯ สั่งซื้อเม็ดพลาสติกจากตัวแทนในประเทศ 100% โดยการซื้อเป็นสกุลเงินบาท ปัจจุบันราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกมีอิทธิพลต่อราคาวัตถุดิบของสินค้าพลาสติก เนื่องจากเม็ดพลาสติกเป็นผลพลอยได้จากการกลั่นน้ำมันดิบ หากราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกสูงขึ้นก็จะมีผลทำให้ ราคาเม็ดพลาสติกสูงขึ้น ส่งผลถึงต้นทุนการผลิตที่เพิ่มขึ้นตามด้วย ดังนั้นความผันผวนที่แตกต่างกันออกไปตามสภาพตลาดและปัจจัยอื่นๆ เช่น ระดับของอุปสงค์และอุปทาน อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทฯ มีแนวทางรองรับความเสี่ยงดังนี้

1. มีการตรวจสอบและเปรียบเทียบราคาเม็ดพลาสติกจากผู้ขายมากกว่า 1 ราย ก่อนการสั่งซื้อ
2. ติดตามแนวโน้มราคาเม็ดพลาสติกจากผู้ขายภายในประเทศและต่างประเทศ
3. หากมีการขึ้นราคาของเม็ดพลาสติก บริษัทฯ ไม่ต้องรับภาระความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาเม็ดพลาสติก เนื่องจากลูกค้ารายใหญ่ได้ตกลงร่วมกันว่าจะเป็นผู้รับความเสี่ยงนั้นโดยการรับภาระจากการปรับราคาของผลิตภัณฑ์ตามการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบ

บริษัทฯ ต้องเตรียมหาข้อมูลของบริษัทผู้ผลิตรายใหม่ที่อยู่ใกล้แหล่งผลิตน้ำมันดิบหรือสารตั้งต้นในการผลิตพลาสติกที่เพียงพอ

## ความเสี่ยงด้านการเงิน

### 1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับ เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน ลูกหนี้การค้าและเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อ คือ มูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสมจึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ สำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มืออยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไปบริษัทฯ จะตั้งสำรอง 100% ตามนโยบายของบริษัทฯ หากลูกหนี้หนี้ค้างชำระเกินกว่า 180 วัน

ทางด้านเครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคาร ที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

### 2) ความเสี่ยงด้านการตลาด

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

- ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ พิจารณาว่าความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากปริมาณของรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดขึ้นในระหว่างปีมีน้อยรายการและจำนวนเงินของแต่ละรายการเป็นจำนวนที่ค่อนข้างต่ำ

- ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคารและพันธบัตรรัฐบาล สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

## ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถชำระหนี้สินและภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดเนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ทันเวลาที่ครบชำระหนี้หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอหรือสามารถหาเงินมาชำระได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และฐานะการเงินของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการบริหารสภาพคล่อง โดยมีการติดตามและพิจารณาความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน โดยมีวิธีการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง เช่น การติดตามผลดำเนินงาน ฐานะการเงิน และกระแสเงินสดรับและจ่ายของบริษัทฯ เพื่อประเมินฐานะสภาพคล่องในแต่ละช่วงเวลาต่างๆ และการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ

## ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ตั้งแต่ร้อยละ 30 ของยอดขายรวม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ตั้งแต่ร้อยละ 30 ของยอดขายรวม

## ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ > 25%

บริษัทฯ สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทฯ จำนวน 12,380,130 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 49.52 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด แต่การดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่ได้มีลักษณะของการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่ที่เป็นนัยสำคัญ กรณีมีรายการระหว่างกัน ลักษณะของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการตามปกติธุรกิจที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 คน พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ นอกจากนี้การประชุมคณะกรรมการบริษัทในวาระพิจารณาอนุมัติการทำรายการดังกล่าว กรรมการที่มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่มีสิทธิออกเสียงและไม่ได้อยู่ในที่ประชุม

## ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯหากพบว่ามีการฝ่าฝืน จะมิบทลงโทษตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามกฎหมายหรือข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2563 จากการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความเสี่ยงด้านนี้ ไม่พบว่า มีการปฏิบัติที่ผิดกฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศ

ความเสี่ยงจากฐานข้อมูลสูญหาย และระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้องไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบทำให้เกิดความเสียหายกับการดำเนินกิจการของบริษัทฯ

บริษัทฯมีการจัดการความเสี่ยงโดยจัดซื้ออุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อรองรับปริมาณข้อมูลที่มีมากขึ้นรวมทั้งจัดให้มีระบบการจัดเก็บรักษาข้อมูลสำรองในสถานที่อื่นเพิ่มเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลบริษัทฯ

## ความเสี่ยงจากการเกิดภัยพิบัติ

ในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีเหตุการณ์ภัยพิบัติเกิดขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทฯได้มีการทำประกันภัยความเสี่ยง (ALL RISK) ไว้ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อบรรเทาและชดเชยความเสียหายในกรณีที่เกิดภัยพิบัติขึ้น



# การวิเคราะห์และ คำอธิบายของฝ่ายจัดการ

## ภาพรวมของผลการดำเนินงาน

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากการขาย 487.44 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 26.17 ในขณะที่ผลกำไรสำหรับปี มีผลขาดทุน 25.99 ล้านบาท ขาดทุนลดลงจากปีก่อน ร้อยละ 23.87 ซึ่งมีผลการขาดทุนมาจากสถานการณ์โรคระบาดจากไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด 19) ทำให้ลูกค้าสั่งซื้อสินค้าน้อยลง

บริษัทฯ มีเงินปันผลรับ 36.51 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 1.52 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.99

บริษัทฯ ยังมีโครงสร้างทางการเงินที่มั่นคง โดยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดภายใต้การบริหาร ณ สิ้นปี 2563 เท่ากับ 79.24 ล้านบาท โดยระหว่างปีมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน 19.06 ล้านบาท (เนื่องจากนำเงินไปฝากประจำเพิ่มขึ้น 20 ล้านบาท)

## ฐานะการเงิน

### สินทรัพย์

บริษัทฯ ยังคงมีโครงสร้างทางการเงินที่มั่นคง โดยมีเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด 79.24 ล้านบาท

บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 621.50 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.28 ทั้งนี้ ทรัพย์สินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นทรัพย์สินไม่หมุนเวียน ร้อยละ 50.62 และทรัพย์สินหมุนเวียน ร้อยละ 49.38

สินทรัพย์หมุนเวียน : ณ สิ้นปี 2563 เท่ากับ 306.91 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 18.53 ส่วนใหญ่ ประกอบด้วยเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น และอื่นๆ

เงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด 79.24 ล้านบาท ลดลง 56.94 ล้านบาท โดยมีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นอีก ซึ่งเป็นเงินฝากประจำในธนาคารจำนวน 120 ล้านบาท

เงินลงทุน บริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินรวม 85.17 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์ที่มีภาระค้ำประกัน 13.11 ล้านบาท และมีเงินลงทุนในบริษัทร่วม 2.5 ล้านบาท และสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นอีก 72.06 ล้านบาท

### หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินสุทธิ 150.90 ล้านบาท ลดลง 12.40 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการลดลงของสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน จากการปรับลดอัตราค่าจ้างคนระหว่างปี

ส่วนของผู้ถือหุ้น รวมเท่ากับ 470.60 ล้านบาท แบ่งเป็น ทุนออกจำหน่าย และชำระเต็มมูลค่าแล้ว 250 ล้านบาท ส่วนเกินมูลค่าหุ้น 167.20 ล้านบาท ส่วนที่เหลือเป็นกำไร (ขาดทุน) สะสม

### ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น : เท่ากับ 68.88 ล้านบาท ลดลง 8.90 ล้านบาท โดยเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระทั้งจำนวน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการประเมินและวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย และไม่พบว่าสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตจนถึงปัจจุบัน

สินค้าคงเหลือ : เท่ากับ 37.30 ล้านบาท ลดลง 19.76 ล้านบาท เนื่องจากมีงานระหว่างผลิตแม่พิมพ์ลดลง

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน : บริษัทฯ มีทรัพย์สินไม่มีตัวตนในปี 2562 เท่ากับ 0.58 ล้านบาท ปี 2563 เท่ากับ 0.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.18 ล้านบาท

### สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

ในปี 2563 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี เท่ากับ 79.24 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 56.94 ล้านบาท โดยมีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน 37.78 ล้านบาท และกระแสเงินสดสุทธิ ใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน 19.06 ล้านบาท (เนื่องจากนำเงินไปฝากประจำเพิ่มขึ้น 20 ล้านบาท)

บริษัทฯ มีสภาพคล่อง คิดเป็น 2.93 เท่า ในขณะที่อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด คิดเป็น (0.35) เท่า

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราผลตอบแทนต่อการใช้สินทรัพย์ (ROA) ปี 2563 เท่ากับ (4.19%) เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ซึ่งเท่ากับ (5.38 %)

อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) ปี 2563 เท่ากับ (5.61%) เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ซึ่งเท่ากับ (7.21%)

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรสุทธิ ปี 2563 เท่ากับ 4.59 % เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ซึ่งเท่ากับ 4.12%

อัตรากำไรหมุนเวียนของสินทรัพย์รวมในปี 2563 เท่ากับ 0.88 เท่า ลดลงจากปีก่อนซึ่งเท่ากับ 1.12 เท่า เนื่องจากรายได้รวมลดลงในขณะที่สินทรัพย์รวมเฉลี่ยลดลง เช่นกัน แต่อยู่ในอัตราที่น้อยกว่าการลดลงของรายได้

อัตราส่วนสภาพคล่องในปี 2563 เท่ากับ 2.93 เท่า ลดลงจากปีก่อนซึ่งเท่ากับ 3.36 เท่า เนื่องจากการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียนมากกว่าอัตรากำไรลดลงของหนี้สินหมุนเวียนที่ลดลง

อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือในปี 2563 เท่ากับ 57.28 รอบ ลดลงจากปีก่อนซึ่งเท่ากับ 67.71 รอบ เนื่องจากจำนวนต้นทุนขายลดลง ซึ่งเป็นไปตามสัดส่วนของยอดขายที่ลดลงจากการชดเชยการสั่งซื้อจากลูกค้า

ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยในปี 2563 เท่ากับ 54 วัน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งเท่ากับ 46 วัน

ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยในปี 2563 เท่ากับ 6 วัน ซ้ำลงจากปีก่อนซึ่งเท่ากับ 5 วัน

จากอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าว บริษัทฯ มีสภาพคล่องที่อยู่ในระดับที่บริหารจัดการได้ ลูกหนี้การค้าเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ แต่ไม่มีปัญหาในการเรียกเก็บหนี้ เนื่องจากเป็นลูกหนี้ชั้นดี เป็นกลุ่มบริษัทที่ผลิตรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และไม่มีประวัติหนี้สินค้างชำระ บริษัทฯ จึงพิจารณาไม่ตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้การค้า

**การวิเคราะห์ความเสี่ยง :** ในส่วนที่เป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงระยะสั้น หรือการวิเคราะห์สภาพคล่องของบริษัทฯ ในการชำระหนี้ระยะสั้น พบว่าในปี 2563 บริษัทฯ มีสภาพคล่องลดลงจากปี 2562 ส่วนอัตราสภาพคล่องหมุนเร็วลดลงจากปีก่อนคือ จาก 2.80 เท่า เหลือ 2.56 เท่า อัตราส่วนของทรัพย์สินรวมต่อหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจาก 3.80 เท่า เป็น 4.11 เท่า สาเหตุเกิดจากการที่บริษัทฯ รับรู้มูลค่ายุติธรรมรายการวันแรกของรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทฯ จัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุน ซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค่าเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นตามมาตรฐานรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้

**ความสามารถในการชำระหนี้ :** พิจารณาจากภาพโดยรวมแล้วบริษัทฯ ยังมีศักยภาพในการชำระหนี้ได้โดยไม่มีผลกระทบทางด้านความเสี่ยงใดๆ ในปี 2563 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน 37.78 ล้านบาท มีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุนลดลงจาก 77.03 ล้านบาทในปี 2562 เป็น 19.06 ล้านบาทในปี 2563 เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงจ่ายเงินซื้ออุปกรณ์เพื่อใช้ในโรงงาน และจากการลงทุนในเงินฝากประจำที่เกิน 3 เดือนที่มีจำนวนลดลงจากปีก่อน 80 ล้านบาท รวมถึงมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี เท่ากับ 79.24 ล้านบาท ในส่วนสภาพคล่องของบริษัทฯ ที่มีค่าเท่ากับ 2.93 เท่า ยังสามารถมั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีสภาพคล่องเพียงพอที่จะสามารถชำระหนี้ได้

## รายจ่ายลงทุน

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายจ่ายลงทุนในอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต เป็นจำนวนเงิน 37.97 ล้านบาท

## ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต

ปี 2563 เป็นปีที่สภาพเศรษฐกิจโดยรวมยังไม่ดีขึ้น ทั้งนี้จากข้อมูลของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มียอดผลิตรถยนต์รวม 1,426,970 คัน ลดลงจากปีก่อน ร้อยละ 29.14 และรถจักรยานยนต์ มีการผลิต 1,615,319 คัน ลดลงจากปีก่อน ร้อยละ 17.37 เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจโลก และการระบาดของไวรัส โควิด-19 (โควิด-19) แต่มีการคาดการณ์ว่า ปริมาณการผลิตในปี 2564 จะมีการผลิตรถยนต์ประมาณ 1.5 ล้านคัน และรถจักรยานยนต์ ประมาณ 1.86 ล้านคัน ซึ่งมากกว่า ปี 2563 เล็กน้อย

จากสภาวะการณ์ข้างต้น บริษัทฯ จึงเตรียมการรับมือกับสถานการณ์ ดังกล่าว โดยเน้นกลยุทธ์หลัก 2 ด้าน คือ เพิ่มยอดขาย โดยการเพิ่มขึ้นส่วนในการขายลูกค้าเดิม และ เพิ่มลูกค้าใหม่ กับ กลยุทธ์ด้านการลดต้นทุนการผลิต การพัฒนาคุณภาพของสินค้า การจัดส่งสินค้า ให้ตรงตามเวลา รวมทั้งการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการจัดทำ เรื่องการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อรองรับปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตด้วย

# รายงานคณะกรรมการ

## ตรวจสอบ

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน โดยมี รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวณีย์ ไทยรุ่งโรจน์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายบรรเจิด ตั้งเลิศไพบุลย์ และนางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย เป็นกรรมการตรวจสอบสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ดังนี้

### 1. รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานของผู้สอบบัญชี งบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชี เรื่องงบการเงินระหว่างกาลและตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอครบถ้วนและเชื่อถือได้ พร้อมทั้งรับฟังคำชี้แจงจากผู้สอบบัญชี ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน และผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อมูลตามรายงานทางการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ให้การรับรองแล้วโดยไม่มีเงื่อนไข นอกจากนี้ได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม เพื่อรับฟังความเห็นในการตรวจสอบรายงานทางการเงินอย่างอิสระ ซึ่งได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชีว่าไม่พบประเด็นที่มีนัยสำคัญ และได้รับความร่วมมือในการตรวจสอบจากฝ่ายบริหารเป็นอย่างดี

### 2. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับคณะกรรมการบริษัทในการสอบทานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการประจำปีของบริษัทฯ ตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) กำหนด ทั้งนี้ จากการประเมินผลโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) พบว่าคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่สูงกว่าคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนโดยรวม ทั้งนี้ในปี 2563 มีการสอบทานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตามแผนตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน ซึ่งฝ่ายบริหารได้มีการทบทวนและปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติให้สอดคล้องกับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการฯ ที่กำหนดไว้

### 3. ระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับคณะกรรมการบริษัท ในการสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ของบริษัทฯ ตามแบบประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด ซึ่งประกอบด้วย 5 ส่วน ตามกรอบแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) จากผลการประเมิน พบว่า ส่วนใหญ่บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ในแต่ละไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบควบคุมภายในจากผลการตรวจสอบที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอ รวมทั้งติดตามผลการแก้ไขปรับปรุงในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล ตลอดจนได้พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับแผนงานตรวจสอบประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง และรับทราบความคืบหน้าในการจัดการความเสี่ยงตามที่ฝ่ายบริหารเสนอในแต่ละไตรมาส ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา จากการรายงานแนวโน้มตัวชี้วัดการบริหารความเสี่ยง พบว่า บริษัทฯ สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ลดต่ำลงได้เป็นส่วนใหญ่ ภายใต้สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ฝ่ายบริหารควรพิจารณาความเสี่ยงด้าน Cyber Security เพิ่มเติม เนื่องจากปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของธุรกิจและนวัตกรรมใหม่ๆ ที่มีการใช้ Technology Digital มากขึ้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจได้

#### 4. การปฏิบัติตามข้อกำหนดทางการและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายภาษีอากร กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของธุรกิจของบริษัทฯ ในทุกไตรมาส พร้อมทั้งให้คำแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับการควบคุมการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามข้อกำหนดที่วางไว้ ในปีที่ผ่านมาไม่ได้รับรายงานว่ามีบริษัทฯ มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนจริยธรรม หรือ กฎระเบียบของทางการ

#### 5. รายงานระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นการเข้าทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ มีความโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายโดยเท่าเทียมกัน และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขปกติทางการค้า และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบในการทำรายการระหว่างกันสำหรับรายการที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และกรรมการร่วมกัน รวม 4 บริษัท โดยเป็นรายการขนาดกลางประเภทรายการให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ระยะสั้นไม่เกิน 3 ปี ซึ่งได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ และมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทุกครั้ง

#### 6. การประชุม และการรายงานของกรรมการตรวจสอบ

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ในการประชุมได้มีการหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้เสนอรายงานผลการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาส

#### 7. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลของตนเองและพิจารณาร่วมกัน เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบ และแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้จากผลการประเมินในปี 2563 พบว่ามีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ระดับร้อยละ 94.67 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า การปฏิบัติหน้าที่ส่วนใหญ่ของคณะกรรมการตรวจสอบมีความครบถ้วนตามข้อบังคับของคณะกรรมการตรวจสอบ และแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งได้เสนอรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ ในปี 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แทนฉบับเดิม โดยมีการแก้ไขเพิ่มเติมหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบในการเสนอเลิกจ้าง ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯจดทะเบียนไทย

#### 8. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมพิจารณาคคุณสมบัติและคำตอบแทนที่ผู้สอบบัญชีเสนอและเห็นชอบให้คณะกรรมการบริษัทฯ เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริการให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชีประเด็นที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมทั้งการสอบบัญชีและการรับรองงบการเงินได้ทันเวลา

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.เสาวนีย์ ไทยรุ่งโรจน์)  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

# รายงานของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่บริษัท กำหนดไว้ โดยทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก เสนอบุคคลผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ ให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวน 3 คน โดยมีนายบรรเจ็ด ตั้งเลิศไพบุญย์ เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย และนายวัชรพงษ์ ดารากานนท์ เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระ 2 คน โดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้โดยอิสระ

ในปี 2563 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมรวม 1 ครั้ง โดยมีกรรมการสรรหาฯ ทุกคนเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ยกเว้นกรรมการสรรหาฯ ที่มีส่วนได้เสียในวาระพิจารณาเรื่องใด จะไม่ได้อยู่ในห้องประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระนั้น สรุปสาระสำคัญในการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในรอบปี 2563 มีดังนี้

1. ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 พิจารณาแต่งตั้งให้เป็นกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ
2. ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ แทนที่กรรมการที่ลาออก
3. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนและรูปแบบค่าตอบแทน สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2563 เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563
4. กำกับดูแลให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เพื่อให้เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งมีการเสนอข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและลักษณะการทำธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่
5. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และรายงานผลการประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัทที่ครบรอบ สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2563 มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 89.22

ทั้งนี้ในการสรรหาและคัดเลือกบุคคล เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 พิจารณาแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคูณสมบัติของบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการที่กำหนดไว้ กล่าวคือ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดตลอดจนมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในเรื่องโครงสร้างคณะกรรมการ เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเป็นอิสระ รวมทั้งมีทักษะ ความชำนาญและประสบการณ์เฉพาะด้านในสาขาวิชาชีพต่างๆ อันจำเป็นและเป็นประโยชน์กับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ

สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนและรูปแบบค่าตอบแทน มีการพิจารณาอย่างเป็นธรรม สมเหตุสมผล และมีการทบทวนค่าตอบแทนทุกปี โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนที่มีขนาดธุรกิจและ/หรืออยู่ในอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกันรวมทั้งพิจารณาปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ได้แก่ ภาวะ หน้าที่ ขอบเขตความรับผิดชอบ ผลประกอบและสถานะการเงินของบริษัทฯ และสถานะเศรษฐกิจโดยรวม

ในรอบปี 2563 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส มีความเป็นกลาง และเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในนามคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(นายบรรเจ็ด ตั้งเลิศไพบุญย์)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

# รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน

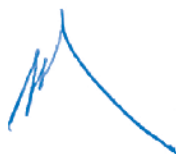
คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งยังใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการอย่างดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว โดยได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบควบคุมภายในประจำปี 2563 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบควบคุมภายในรวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานของบริษัทฯ บริษัทร่วมและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายและมีความครบถ้วนถูกต้อง

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน รวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยง ส่วนความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

ดังนั้น คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้และแน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของงบการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 อย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ในนามของคณะกรรมการบริษัท



(นางสาวคาลิดย์ ทรัพย์ทวีชัยกุล)

ประธานกรรมการบริษัท  
วันที่ 17 มีนาคม 2564



(นายสุกีน เพด็จภัย)

กรรมการผู้จัดการ  
วันที่ 17 มีนาคม 2564

# งบแสดง ฐานะการเงิน

บริษัท ยูนิย่นพลาสติก จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

S BUDGET

\$111,001

\$31,000  
\$31,000

(\$48,000)  
\$75,000

%

AC

MC



# รายงานของ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้



ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตชิ้นส่วนพลาสติกเพื่ออุตสาหกรรม และรายได้ส่วนใหญ่มาจากกลุ่มอุตสาหกรรมรถยนต์ โดยรายได้เป็นเกณฑ์ชี้วัดความสามารถในการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ เนื่องจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้จะส่งผลกระทบต่อตัวเลขกำไรของบริษัทฯ ซึ่งการแข่งขันสูงในอุตสาหกรรมทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการผลิตชิ้นส่วนพลาสติก

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษ โดยการขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่ตอบสนองต่อความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น
- สุ่มตัวอย่างรายการขายเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขการขาย และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังจากวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

#### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

#### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความคิดเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความคิดเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความคิดเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับ  
ความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่ง  
ข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่  
ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการ  
ตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ใน  
รายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือใน  
สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำ  
ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย  
สาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



วิไลลักษณ์ เลาสตรีสกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6140

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2564

# งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ยูนิเจนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2563	2562	2563	2562	
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	79,240,856	136,184,616	79,240,856	136,184,616
เงินลงทุนชั่วคราว	4, 9	-	100,000,000	-	100,000,000
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7, 10	68,884,678	77,787,104	68,884,678	77,787,104
สินค้าคงเหลือ	11	37,298,470	57,054,905	37,298,470	57,054,905
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า		388,631	4,094,248	388,631	4,094,248
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	12	120,000,000	-	120,000,000	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,094,226	1,598,383	1,094,226	1,598,383
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>306,906,861</b>	<b>376,719,256</b>	<b>306,906,861</b>	<b>376,719,256</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินลงทุนที่มีภาระค้ำประกัน	4, 13	-	13,116,092	-	13,116,092
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	13	13,106,442	-	13,106,442	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	14	72,064,022	-	72,064,022	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	15	10,698,771	10,754,625	2,499,990	2,499,990
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	4, 14	-	20,002,200	-	20,002,200
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	16	7,734,562	3,738,143	7,734,562	3,738,143
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	17	166,517,349	163,422,587	166,517,349	163,422,587
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18	755,339	578,723	755,339	578,723
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	19	51,918,341	39,716,688	51,918,341	39,716,688
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>322,794,826</b>	<b>251,329,058</b>	<b>314,596,045</b>	<b>243,074,423</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>629,701,687</b>	<b>628,048,314</b>	<b>621,502,906</b>	<b>619,793,679</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท ยูนิเจนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ตามวิธีส่วนได้เสีย				
	2563	2562	2563	2562	
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	7, 20	102,854,883	111,690,220	102,854,883	111,690,220
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	1,188,476	-	1,188,476	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		534,000	587,000	534,000	587,000
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>104,577,359</b>	<b>112,277,220</b>	<b>104,577,359</b>	<b>112,277,220</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สรุทิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	1,399,173	-	1,399,173	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	22	30,510,267	51,023,313	30,510,267	51,023,313
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	25	14,412,804	-	14,412,804	-
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>46,322,244</b>	<b>51,023,313</b>	<b>46,322,244</b>	<b>51,023,313</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>150,899,603</b>	<b>163,300,533</b>	<b>150,899,603</b>	<b>163,300,533</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 25,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		250,000,000	250,000,000	250,000,000	250,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 25,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		250,000,000	250,000,000	250,000,000	250,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		167,200,000	167,200,000	167,200,000	167,200,000
<b>กำไรสะสม</b>					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	23	62,500,000	62,500,000	62,500,000	62,500,000
ยังไม่ได้จัดสรร		(38,546,933)	(14,952,219)	(46,745,714)	(23,206,854)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		37,649,017	-	37,649,017	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>478,802,084</b>	<b>464,747,781</b>	<b>470,603,303</b>	<b>456,493,146</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>629,701,687</b>	<b>628,048,314</b>	<b>621,502,906</b>	<b>619,793,679</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ยูนิเจนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2563	2562	2563	2562	
<b>รายได้</b>					
รายได้	27	487,436,220	660,198,491	487,436,220	660,198,491
รายได้เงินปันผล	14, 15	36,295,644	36,775,586	36,508,143	38,025,581
รายได้อื่น		21,890,935	13,440,808	21,890,935	13,440,808
<b>รวมรายได้</b>		<u>545,622,799</u>	<u>710,414,885</u>	<u>545,835,298</u>	<u>711,664,880</u>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
ต้นทุนขาย		512,927,183	668,571,229	512,927,183	668,571,229
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		24,927,078	31,442,311	24,927,078	31,442,311
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		35,804,715	44,544,943	35,804,715	44,544,943
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<u>573,658,976</u>	<u>744,558,483</u>	<u>573,658,976</u>	<u>744,558,483</u>
<b>ขาดทุนจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<u>(28,036,177)</u>	<u>(34,143,598)</u>	<u>(27,823,678)</u>	<u>(32,893,603)</u>
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม	15	156,645	419,404	-	-
รายได้ทางการเงิน		1,839,639	2,754,525	1,839,639	2,754,525
ต้นทุนทางการเงิน		(11,742)	-	(11,742)	-
<b>ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>		<u>(26,051,635)</u>	<u>(30,969,669)</u>	<u>(25,995,781)</u>	<u>(30,139,078)</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25	-	(4,004,001)	-	(4,004,001)
<b>ขาดทุนสำหรับปี</b>		<u>(26,051,635)</u>	<u>(34,973,670)</u>	<u>(25,995,781)</u>	<u>(34,143,079)</u>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		2,456,921	56,679	2,456,921	56,679
กลับรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลขาดทุน					
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
ตามการวัดมูลค่าใหม่		-	(441,029)	-	(441,029)
ขาดทุนจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่าสุทธิรวมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้	14, 25	(25,011,512)	-	(25,011,512)	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง -					
สุทธิจากภาษีเงินได้		(22,554,591)	(384,350)	(22,554,591)	(384,350)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>		<u>(22,554,591)</u>	<u>(384,350)</u>	<u>(22,554,591)</u>	<u>(384,350)</u>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<u>(48,606,226)</u>	<u>(35,358,020)</u>	<u>(48,550,372)</u>	<u>(34,527,429)</u>
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>	26				
ขาดทุนสำหรับปี		(1.04)	(1.40)	(1.04)	(1.37)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# วิสัยทัศน์การเปลี่ยนแปลงของผู้ถือหุ้น

บริษัท ยูนิเจนพลาสติก จำกัด (มหาชน)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ของส่วนของผู้ถือหุ้น กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น กำไร (ขาดทุน) จาก เงินลงทุนในตราสารทุน รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562</b>	250,000,000	167,200,000	62,500,000	20,405,801	500,105,801
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(34,973,670)	(34,973,670)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(384,350)	(384,350)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(35,358,020)	(35,358,020)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562</b>	250,000,000	167,200,000	62,500,000	(14,952,219)	464,747,781
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563</b>	250,000,000	167,200,000	62,500,000	(14,952,219)	464,747,781
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (หมายเหตุ 4)	-	-	-	-	62,660,529
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - หลังการปรับปรุง</b>	250,000,000	167,200,000	62,500,000	(14,952,219)	527,408,310
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(26,051,635)	(26,051,635)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	2,456,921	(25,011,512)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(23,594,714)	(48,606,226)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563</b>	250,000,000	167,200,000	62,500,000	(38,546,933)	478,802,084

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท ยูนิเวนพลาสติก จำกัด (มหาชน)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม	กำไร (ขาดทุน) จาก เงินลงทุนในตราสารทุน		
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562</b>	250,000,000	167,200,000	62,500,000	11,320,575	-	491,020,575
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(34,143,079)	-	(34,143,079)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(384,350)	-	(384,350)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(34,527,429)	-	(34,527,429)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562</b>	250,000,000	167,200,000	62,500,000	(23,206,854)	-	456,493,146
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563</b>	250,000,000	167,200,000	62,500,000	(23,206,854)	-	456,493,146
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี (หมายเหตุ 4)	-	-	-	-	62,660,529	62,660,529
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - หลังการปรับปรุง</b>	250,000,000	167,200,000	62,500,000	(23,206,854)	62,660,529	519,153,675
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(25,995,781)	-	(25,995,781)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	2,456,921	(25,011,512)	(22,554,591)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(23,538,860)	(25,011,512)	(48,550,372)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563</b>	250,000,000	167,200,000	62,500,000	(46,745,714)	37,649,017	470,603,303

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด

บริษัท ยูนิย่นพลาสติก จำกัด (มหาชน)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2563	2562	2563	2562
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
ขาดทุนก่อนภาษี	(26,051,635)	(30,969,669)	(25,995,781)	(30,139,078)
รายการปรับกระทบยอดขาดทุนก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	33,833,633	41,465,235	33,833,633	41,465,235
การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็น				
มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(1,360,485)	58,600	(1,360,485)	58,600
กำไรจากการจำหน่ายตัดจำหน่ายอุปกรณ์	(975,774)	(272,661)	(975,774)	(272,661)
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม	(156,645)	(419,404)	-	-
รายได้เงินปันผล	(36,295,644)	(36,775,586)	(36,508,143)	(38,025,581)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	31,690,807	19,843,104	31,690,807	19,843,104
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	143,105	63,995	143,105	63,995
รายได้ทางการเงิน	(1,839,639)	(2,754,525)	(1,839,639)	(2,754,525)
ต้นทุนทางการเงิน	11,742	-	11,742	-
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(1,000,535)	(9,760,911)	(1,000,535)	(9,760,911)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8,557,605	13,044,443	8,557,605	13,044,443
สินค้าคงเหลือ	21,116,920	(16,045,070)	21,116,920	(16,045,070)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,209,774	(798,217)	4,209,774	(798,217)
หนี้สินดำเนินงานลดลง				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(8,653,073)	(6,056,305)	(8,653,073)	(6,056,305)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(53,000)	(1,012,000)	(53,000)	(1,012,000)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,408,762)	(3,852,801)	(1,408,762)	(3,852,801)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	22,768,929	(24,480,861)	22,768,929	(24,480,861)
จ่ายดอกเบี้ย	(11,742)	-	(11,742)	-
จ่ายภาษีเงินได้	(12,201,653)	(20,364,705)	(12,201,653)	(20,364,705)
รับเงินคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	-	20,591,202	-	20,591,202
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(48,338,170)	(4,982,772)	(48,338,170)	(4,982,772)
<b>เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(37,782,636)</b>	<b>(29,237,136)</b>	<b>(37,782,636)</b>	<b>(29,237,136)</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท ยูนิเจนพลาสติก จำกัด (มหาชน)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
ดอกเบี้ยรับ	2,041,354	3,316,237	2,041,354	3,316,237
ซื้ออาคารและอุปกรณ์	(35,364,822)	(17,301,028)	(35,364,822)	(17,301,028)
จ่ายชำระเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	(2,607,525)	(1,097,172)	(2,607,525)	(1,097,172)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	996,729	286,300	996,729	286,300
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(648,395)	(212,501)	(648,395)	(212,501)
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น/เงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น	(20,000,000)	(100,000,000)	(20,000,000)	(100,000,000)
เงินปันผลรับ	36,508,143	38,025,581	36,508,143	38,025,581
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีภาระค้ำประกัน/ เงินลงทุนที่มีภาระค้ำประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	9,650	(48,202)	9,650	(48,202)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(19,064,866)</b>	<b>(77,030,785)</b>	<b>(19,064,866)</b>	<b>(77,030,785)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(96,258)	-	(96,258)	-
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(96,258)</b>	<b>-</b>	<b>(96,258)</b>	<b>-</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ</b>	<b>(56,943,760)</b>	<b>(106,267,921)</b>	<b>(56,943,760)</b>	<b>(106,267,921)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	136,184,616	242,452,537	136,184,616	242,452,537
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>79,240,856</b>	<b>136,184,616</b>	<b>79,240,856</b>	<b>136,184,616</b>
	-	-	-	-
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>				
รายการซื้ออุปกรณ์ที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	2,425,261	2,607,525	2,425,261	2,607,525
สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	2,683,907	-	2,683,907	-
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ไปเป็นอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน	4,046,785	-	4,046,785	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ยูนิเจนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

## 1. ข้อมูลทั่วไป

### 1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท ยูนิเจนพลาสติก จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท สหยูนิเจน จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนพลาสติก นอกจากนี้บริษัทฯยังรับจ้างผลิตและซ่อมแซมแม่พิมพ์ ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 11/1 ซอยเสรีไทย 62 แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร

### 1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมยานยนต์ โดยทำให้คำสั่งซื้อจากลูกค้าของบริษัทฯลดลงอันส่งผลกระทบต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดในปัจจุบันและในอนาคตของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทฯมีการติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและจะพิจารณำบันทึกผลกระทบดังกล่าวเมื่อสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

### 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

### 2.2 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2562) และฉบับใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

##### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
- ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

##### มาตรฐานการบัญชี

- ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

##### การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

- ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
- ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการค้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน โดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ นำมาตรฐานกลุ่มนี้มาถือปฏิบัติ โดยรับรู้ผลกระทบสะสมของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกโดยปรับปรุงกับกำไรสะสมหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ผลกระทบของเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

#### **มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า**

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน

มาตรฐานฉบับนี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

#### **ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาทำเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 บริษัทฯได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน และมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 มาถือปฏิบัติในระหว่างปีปัจจุบัน โดยบริษัทฯ ได้เลือกปรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงโดยปรับปรุงกับกำไรสะสมหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และไม่ปรับย้อนหลังงบการเงินงวดก่อนที่แสดงเปรียบเทียบ

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีต้องบแสดงฐานะการเงิน ณ ต้นปี 2563 เนื่องจากการนำมาตราฐานเหล่านี้มาถือปฏิบัติ แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		
	31 ธันวาคม 2562	ผลกระทบจาก มาตรฐานการรายงาน ทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือ ทางการเงิน	1 มกราคม 2563
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>			
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนชั่วคราว	100,000	(100,000)	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	100,000	100,000
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนที่มีภาระค้ำประกัน	13,116	(13,116)	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	-	13,116	13,116
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	103,328	103,328
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	20,002	(20,002)	-
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	20,666	20,666
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	(14,952)	-	(14,952)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	62,660	62,660

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2562	ผลกระทบจาก มาตรฐานการรายงาน ทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือ ทางการเงิน	1 มกราคม 2563
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>			
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนชั่วคราว	100,000	(100,000)	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	100,000	100,000
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินลงทุนที่มีภาระค้ำประกัน	13,116	(13,116)	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีภาระค้ำประกัน	-	13,116	13,116
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	103,328	103,328
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	20,002	(20,002)	-
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	20,666	20,666
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	(23,207)	-	(23,207)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	62,660	62,660

#### 4.1 เครื่องมือทางการเงิน

ก) รายละเอียดผลกระทบที่มีต่อองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 จากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติครั้งแรก แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
การวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน - สุทธิจากภาษีเงินได้	62,660
ผลกระทบต่อองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจากการนำมาตรฐาน การรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติ	62,660



ข) ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 การจัดประเภทรายการและมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินตามที่กำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 และมูลค่าตามหลักการบัญชีเดบิต แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

มูลค่าตามหลักการบัญชีเดบิต		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
มูลค่าตามหลักการบัญชีเดบิต	การจัดประเภทและมูลค่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9			
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ราคาทุนตัดจำหน่าย	รวม
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2563</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	136,185	-	136,185	136,185
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	77,787	-	77,787	77,787
เงินลงทุนชั่วคราว	100,000	-	100,000	100,000
เงินลงทุนที่มีการระบุค่าประกัน	13,116	-	13,116	13,116
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	20,002	103,328	-	103,328
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	<b>347,090</b>	<b>103,328</b>	<b>327,088</b>	<b>430,416</b>

ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทฯ ไม่ได้กำหนดให้หนี้สินทางการเงินได้มูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

## 5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 5.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

#### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

#### รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินปันผล

### 5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 5.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าว ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ อะไหล่ และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

#### 5.4 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

#### 5.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้นบริษัทฯจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 20 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน และไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินให้เช่า

บริษัทฯรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 5.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-	5 ปี 10 ปี และ 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5 ปี และ 10 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 ปี และ 5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคาของแม่พิมพ์ที่ได้มาก่อนปี 2558 คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ 5 ปี ส่วนค่าเสื่อมราคาของแม่พิมพ์ที่ได้มาตั้งแต่ปี 2558 คำนวณจากจำนวนหน่วยที่ผลิต โดยมีอายุการให้ประโยชน์ประมาณ 2 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและระหว่างก่อสร้าง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้  
รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือ  
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการ  
สินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 5.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ บันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาตามราคาทุน ภายหลังจากการรับรู้รายการ  
เริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า  
สะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการ  
ให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่า  
สินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของ  
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไร  
หรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ เป็นซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 3 ปี

#### 5.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า  
หรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการ  
ควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่  
สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่  
สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์  
อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม  
และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้  
ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิด  
เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่ม  
มีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ยานพาหนะ	5	ปี
อุปกรณ์	13	เดือน

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้ออนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะแสดงรายการเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์อยู่ในงบแสดงฐานะทางการเงิน

### **หนี้สินตามสัญญาเช่า**

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯ จะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ จะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้น ได้เกิดขึ้น

บริษัทฯ คิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

### **สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ**

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

## บริษัทฯในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทฯบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

### 5.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

### 5.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

### 5.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## 5.12 ผลประโยชน์พนักงาน

### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

#### โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงาน ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

#### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการเงินช่วยเหลือหลังออกจากงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่หน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกิจการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

สินทรัพย์หรือหนี้สินโครงการผลประโยชน์ ประกอบด้วย มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ และหักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการที่สามารถนำไปจ่ายภาระผูกพันได้โดยตรง

สินทรัพย์โครงการ คือ สินทรัพย์ที่ถือไว้โดยกองทุนผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน สินทรัพย์โครงการไม่สามารถใช้ในการจ่ายชำระเจ้าหนี้และไม่สามารถจ่ายโดยตรงมายังบริษัทฯ ได้ บริษัทฯ วัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ โดยใช้ข้อมูลราคาตลาด

### 5.13 ประมวลการหนี้สิน

บริษัทฯจะบันทึกประมวลการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อมีการผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้นและบริษัทฯสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

### 5.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

#### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

#### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่สิ้นรอบระยะเวลา รายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

### 5.15 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

บริษัทฯรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้



## การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก บริษัทฯ สามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ทั้งนี้การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้ จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน บริษัทฯ จะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

## การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น ได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิม และรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ พิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญา และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี บริษัทฯ อาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

#### ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

#### เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในหนึ่งปี รวมทั้งที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ ตัดบัญชีส่วนเกิน/รับรู้ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่าย/รับรู้นี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ
- ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

## 5.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

## มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

## ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาวะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

## 7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงิน		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	ลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				
	2563	2562	2563	2562	
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
<b>(มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)</b>					
ขายสินค้าและบริการ	59	98	59	98	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้อื่น	3	2	3	2	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าเช่า	10	4	10	4	ราคาตามสัญญา
เงินปันผลรับ	36	37	36	38	ตามที่ประกาศจ่าย
ซื้อสินค้าและวัตถุดิบ	10	15	10	15	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
จ่ายผลประโยชน์จากการโอนย้ายพนักงาน	3	1	3	1	ตามที่ประกาศจ่าย

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีรายละเอียด ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
(หมายเหตุ 10)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	9,125	16,585
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>9,125</u>	<u>16,585</u>
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
(หมายเหตุ 20)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	2,044	2,501
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>2,044</u>	<u>2,501</u>

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
ผลประโยชน์ระยะสั้น	10,299	10,983
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	733	1,613
รวม	<u>11,032</u>	<u>12,596</u>

#### 8. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
เงินสด	50	50
เงินฝากธนาคาร	79,191	136,135
รวม	<u>79,241</u>	<u>136,185</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.125 ต่อปี (2562: เงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.375 ถึง 1.00 ต่อปี)

## 9. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เงินลงทุนนี้ คือ เงินฝากประจำอายุ 6 เดือน และ 12 เดือน จำนวน 50 ล้านบาท และ 50 ล้านบาท ตามลำดับ และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.60 - 1.65 ต่อปี

## 10. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
อายุนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	9,025	16,473
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,025	16,473
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		
อายุนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	59,585	60,831
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	59,585	60,831
รวมลูกหนี้การค้า	68,610	77,304
ลูกหนี้อื่น		
เงินทดรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	100	112
อื่น ๆ	175	371
รวมลูกหนี้อื่น	275	483
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	68,885	77,787

## 11. สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย: พันบาท)					
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562
สินค้าสำเร็จรูป	7,285	10,624	(1,087)	(1,398)	6,198	9,226
งานระหว่างผลิต	4,482	29,912	(314)	(249)	4,168	29,663
วัตถุดิบ	16,329	11,554	(324)	(1,420)	16,005	10,134
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	12,659	9,783	(1,732)	(1,751)	10,927	8,032
รวม	40,755	61,873	(3,457)	(4,818)	37,298	57,055

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 1.7 ล้านบาท (2562: 1.6 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 3.1 ล้านบาท (2562: 1.5 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

## 12. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>	
เงินฝากประจำ 6 เดือน	50,000
เงินฝากประจำ 7 เดือน	70,000
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	120,000

## 13. เงินลงทุนที่มีภาระค้ำประกัน/สินทรัพย์ทางการเงินที่มีภาระค้ำประกัน

จำนวนนี้เป็นเงินลงทุนในพันธบัตรรัฐบาลที่เป็นตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ซึ่งบริษัทฯ ใช้วางเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า

## 14. เงินลงทุนระยะยาวอื่น/สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

เงินลงทุนระยะยาวอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุน	เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี
บริษัท ยูเนี่ยนนิฟโก้ จำกัด	19.99	20,002	36,776
รวม		20,002	36,776



สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	สัดส่วนเงิน		งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ลงทุน	ราคาทุน	ขาดทุนจาก		
			มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	การวัดมูลค่า เงินลงทุนใน ตราสารทุน	มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563
บริษัท ยูเนียนนิฟโก้ จำกัด	19.99	20,002	103,328	(31,264)	72,064
รวม		20,002	103,328	(31,264)	72,064

ในระหว่างปี 2563 บริษัทฯ ได้รับเงินปันผลรับจากบริษัท ยูเนียนนิฟโก้ จำกัด เป็นจำนวน 36 ล้านบาท  
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนดังกล่าววัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน  
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เนื่องจากบริษัทฯ พิจารณาว่าเป็นการลงทุนในเชิงกลยุทธ์

## 15. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

### 15.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	ลักษณะ ธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2562	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย 31 ธันวาคม 2563	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน 31 ธันวาคม 2562	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน 31 ธันวาคม 2563	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน 31 ธันวาคม 2562
บริษัท ทีเอสวี โมเดล จำกัด	ผลิตและ ขายแม่พิมพ์	ไทย	25	25	10,699	10,755	2,500	2,500
รวม					10,699	10,755	2,500	2,500

## 15.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมในงบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย และรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมดังกล่าวในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทร่วม	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม		เงินปันผลที่บริษัทฯรับ	
	ในระหว่างปี		ในระหว่างปี	
	2563	2562	2563	2562
บริษัท พีเอสวี โมลด์ จำกัด	157	419	212	1,250
รวม	157	419	212	1,250

## 15.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท พีเอสวี โมลด์ จำกัด	
	2563	2562
สินทรัพย์หมุนเวียน	22.1	24.7
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	34.3	37.3
หนี้สินหมุนเวียน	(5.3)	(9.0)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(8.7)	(10.3)
สินทรัพย์ - สุทธิ	42.4	42.7
สัดส่วนเงินลงทุน	25%	25%
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม	10.6	10.7

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท พีเอสวี โมลด์ จำกัด	
	2563	2562
รายได้	38.2	42.6
กำไร	0.6	1.7
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	0.6	1.7

## 16. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง		รวม
	ที่ดินให้เช่า	ให้เช่า	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
ราคาทุน	6,677	5,338	12,015
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(4,280)	(4,280)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	6,677	1,058	7,735
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562			
ราคาทุน	3,738	-	3,738
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,738	-	3,738

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
	มูลค่าตามบัญชีต้นปี	3,738
โอนเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ (หมายเหตุ 17)	4,047	-
ค่าเสื่อมราคา	(50)	-
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	7,735	3,738

ข้อมูลเพิ่มเติมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
มูลค่ายุติธรรมของที่ดินให้เช่า	88,700	76,900
มูลค่ายุติธรรมของที่ดินและ อาคารให้เช่า	27,760	-

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับที่ดินให้เช่า ซึ่งอ้างอิงอยู่บนข้อมูลของการซื้อขายของที่ดินในสภาวะใกล้เคียงที่ซื้อขายกันในช่วงเวลาที่ใกล้เคียงการประเมิน และใช้เกณฑ์วิธีพิจารณาจากรายได้ (Income Approach) สำหรับที่ดินและอาคารให้เช่า ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวประกอบด้วย อัตราผลตอบแทน อัตราพื้นที่ว่าง และอัตราค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

#### 17. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	163,937	163,423
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 21.1)	<u>2,580</u>	-
รวม	<u>166,517</u>	<u>163,423</u>

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้งและ ระหว่างก่อสร้าง	
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	76,474	234,467	886,082	14,509	5,137	-	1,216,669
ซื้อเพิ่ม	-	-	9,588	888	-	9,433	19,909
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(18,701)	(765)	-	-	(19,466)
โอน	-	264	9,169	-	-	(9,433)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	76,474	234,731	886,138	14,632	5,137	-	1,217,112
ซื้อเพิ่ม	-	2,780	33,308	1,702	2,684	-	40,474
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(800)	(9,178)	(452)	(3,298)	-	(13,728)
โอนไปอสังหาริมทรัพย์							
เพื่อการลงทุน	(2,939)	(5,338)	-	-	-	-	(8,277)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	73,535	231,373	910,268	15,882	4,523	-	1,235,581
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	190,715	823,853	13,046	4,486	-	1,032,100
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,478	32,474	799	200	-	40,951
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่							
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(18,689)	(763)	-	-	(19,452)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	198,193	837,638	13,082	4,686	-	1,053,599
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	7,292	24,811	905	304	-	33,312
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่							
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(800)	(9,171)	(451)	(3,285)	-	(13,707)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่							
โอนไปอสังหาริมทรัพย์							
เพื่อการลงทุน	-	(4,230)	-	-	-	-	(4,230)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	200,455	853,278	13,536	1,705	-	1,068,974
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	-	90	-	-	-	90
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	90	-	-	-	90
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	90	-	-	-	90
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	76,474	36,538	48,410	1,550	451	-	163,423
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	73,535	30,918	56,900	2,346	2,818	-	166,517
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2562 (จำนวน 39 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							40,951
2563 (จำนวน 32 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							33,312

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 901 ล้านบาท (2562: 882 ล้านบาท)

#### 18. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งเป็นซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
ราคาทุน	15,002	14,354
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(14,247)	(13,775)
มูลค่าตามบัญชี	<u>755</u>	<u>579</u>

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2563 และ 2562 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	579	881
ซื้อเพิ่ม	648	213
ตัดจำหน่าย - ราคาทุน	-	(1,626)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(472)	(515)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	1,626
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	<u>755</u>	<u>579</u>

19. ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ปี 2561	19,352	19,352
ปี 2562	20,365	20,365
ปี 2563	12,201	-
รวม	51,918	39,717

บริษัทฯ ได้ดำเนินการขอคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายข้างต้นจากกรมสรรพากร อย่างไรก็ตามมูลค่าที่จะได้รับคืนขึ้นอยู่กับผลการตรวจสอบภาษีโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร ทั้งนี้ฝ่ายบริหารเชื่อว่าบริษัทฯ จะได้รับคืนเงินภาษีทั้งจำนวนในอนาคต

20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,358	1,507
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	78,551	79,533
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	686	994
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,425	2,608
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	17,851	24,592
อื่น ๆ	1,984	2,456
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	102,855	111,690

## 21. สัญญาเช่า

### 21.1 บริษัทฯในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีอายุสัญญา 1 ปี ถึง 5 ปี สัญญาดังกล่าวห้ามไม่ให้นำสินทรัพย์อ้างอิงไปให้บุคคลอื่นเช่าช่วงหรือเพื่อการค้าอื่น ๆ

#### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยานพาหนะ	อุปกรณ์	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-
เพิ่มขึ้น	1,738	946	2,684
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(30)	(74)	(104)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,708	872	2,580

#### ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	2,847	-
หัก ดอกเบี้ยรอกการตัดจำหน่าย	(260)	-
รวม	2,587	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,188)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,399	-

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 32.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง



ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	104
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	12
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	880
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซื้อสินทรัพย์ อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	197

ง) อื่น ๆ

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 1.2 ล้านบาท ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีรายการที่มีใช้เงินสดเพิ่มขึ้นสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 2.7 ล้านบาท

21.2 บริษัทฯ ในฐานะผู้ให้เช่า

บริษัทฯ เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งประกอบด้วยที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 1 - 30 ปี

บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ภายใน 1 ปี	8,473	3,065
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,855	4,920
รวม	10,328	7,985

## 22. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน	48,855	85,992
มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ	(18,345)	(34,969)
หนี้สินสุทธิ	<u>30,510</u>	<u>51,023</u>

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์และมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2563</u>	<u>2562</u>
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	85,992	72,987
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,248	4,319
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,254	1,948
ต้นทุนบริการในอดีต	-	12,525
ต้นทุนบริการในอดีตจากการลดขนาดโครงการ และขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	(26,349)	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทาง การเงิน	4,796	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์ โอนพนักงานไปบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(7,253)	(57)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	-	(1,061)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(12,833)	(4,669)
ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ปลายปี	<u>48,855</u>	<u>85,992</u>

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/  
งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2563	2562
<b>มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการต้นปี</b>	34,969	32,915
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม	(3,292)	(1,051)
โอนพนักงานไปบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	(257)
เงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบ	1,409	3,853
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(14,741)	(491)
<b>มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการปลายปี</b>	18,345	34,969

สินทรัพย์โครงการ ประกอบด้วย เงินฝากธนาคาร พันธบัตรรัฐบาล ตราสารทุนและตราสารหนี้ ภายในประเทศที่มีตลาดซื้อขายคล่อง

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งได้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน กฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และมีผลกระทบให้บริษัทฯมีหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น 12.5 ล้านบาท บริษัทฯบันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนของปีก่อน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 4.6 ล้านบาท (2562: จำนวน 10.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯประมาณ 10 ปี (2562: 11 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/  
งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2563	2562
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	1.5	1.6
อัตรารากขึ้นเงินเดือนในอนาคต	3.5 - 4.0	2.5 - 4.5

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2563		2562	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
	อัตราคิดลด	(3.9)	4.3	(5.5)
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	4.2	(3.8)	7.8	(7.0)

### 23. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

อนึ่ง ข้อบังคับของบริษัทฯได้กำหนดให้บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าจะมีทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯมีสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวน 62.5 ล้านบาท (เท่ากับร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ) ซึ่งครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัทฯแล้ว

### 24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2563	2562
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	181,430	227,958
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	33,834	41,465
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	12,101	15,875
ค่าขนส่ง	16,361	22,774
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	252,347	381,570
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างผลิต	(28,697)	(10,550)

25. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	-	4,004
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน</b>	<b>-</b>	<b>4,004</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	6,253	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุน		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ตามวิธีส่วนได้เสีย			
	2563	2562	2563	2562
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(26,052)	(30,970)	(25,996)	(30,139)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล				
คูณอัตราภาษี	(5,210)	(6,194)	(5,199)	(6,028)
รายการปรับปรุงสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอดัดบัญชีของปีก่อน	-	4,004	-	4,004
ผลขาดทุนทางภาษีสำหรับปีที่ไม่ได้บันทึก				
เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอดัดบัญชี	14,888	11,207	14,888	11,207
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1,801	3,820	1,801	3,820
รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น	(7,259)	(7,355)	(7,301)	(7,605)
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม	(31)	(84)	-	-
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(4,178)	(1,192)	(4,178)	(1,192)
อื่น ๆ	(11)	(202)	(11)	(202)
รวม	(9,678)	(5,013)	(9,689)	(5,179)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	-	4,004	-	4,004

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ส่วนประกอบของหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน	
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า		
ยุติธรรมของเงินลงทุน	14,413	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 195 ล้านบาท (2562: 120.2 ล้านบาท) ที่บริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทฯพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทฯอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ของบริษัทฯจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2568 (2562: ภายในปี 2567)

## 26. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

## 27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนพลาสติก นอกจากนี้บริษัทฯยังดำเนินธุรกิจรับจ้างผลิตและซ่อมแซมแม่พิมพ์ และบริษัทฯดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลรายได้และกำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย							
	ธุรกิจผลิตและจำหน่าย ชิ้นส่วนพลาสติก		ธุรกิจรับจ้างผลิตและ ซ่อมแซมแม่พิมพ์		รายการปรับปรุง และตัดรายการ ระหว่างกัน		งบการเงินซึ่งแสดง เงินลงทุนตามวิธี ส่วนได้เสีย	
	2563	2562	2563	2562	2563	2562	2563	2562
รายได้จากลูกค้าภายนอก	444,114	620,533	43,322	39,665	-	-	487,436	660,198
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	26,421	19,038	(26,421)	(19,038)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	444,114	620,533	69,743	58,703	(26,421)	(19,038)	487,436	660,198
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ตามส่วนงาน	(30,125)	(8,254)	10,865	9,485	(6,231)	(9,604)	(25,491)	(8,373)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ปันส่วนไม่ได้:								
รายได้เงินปันผล							36,296	36,776
รายได้อื่น							21,890	13,441
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย							(24,927)	(31,442)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(35,805)	(44,545)
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วม							157	419
รายได้ทางการเงิน							1,840	2,754
ต้นทุนทางการเงิน							(12)	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							-	(4,004)
ขาดทุนสำหรับปี							(26,052)	(34,974)

### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามรายเป็นจำนวนเงินประมาณ 139 ล้านบาท 90 ล้านบาท และ 67 ล้านบาท (2562: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามรายเป็นจำนวนเงินประมาณ 108 ล้านบาท 108 ล้านบาท และ 70 ล้านบาท)

### 28. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตรา ร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของ บริษัทฯ ในระหว่างปี 2563 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 3 ล้านบาท (2562: 4 ล้านบาท)



## 29. วงเงินสินเชื่อ

วงเงินสินเชื่อ (เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น) ของบริษัทฯปราศจากภาระค้ำประกัน  
อย่างไรก็ตามบริษัทฯได้ให้คำมั่นสัญญาต่อธนาคารว่าจะไม่จำหน่ายไอโฟนหรือก่อภาระผูกพันใน  
ทรัพย์สินของบริษัทฯตามที่ระบุในสัญญา เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากธนาคารก่อน  
ณ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯมิได้มีการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อดังกล่าว

## 30. ภาระผูกพัน

### 30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯมีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 2 ล้านบาท (2562: 3 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับ  
กับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์

### 30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

บริษัทฯได้ทำสัญญาที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาอุปกรณ์และบริการด้านอื่น ๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม  
2563 บริษัทฯมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตภายใต้สัญญาดังกล่าวข้างต้นเป็นจำนวนเงินรวม  
0.9 ล้านบาท (2562: 2.3 ล้านบาท)

## 31. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 บริษัทฯมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่า  
ยุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่				
บริษัทจดทะเบียน	-	-	72.1	72.1
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน				
ตัดจำหน่าย				
เงินลงทุนที่มีภาระค้ำประกัน - พันธบัตรรัฐบาล	-	13.3	-	13.3
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	116.5	116.5

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/  
งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>				
เงินลงทุนที่มีภาระค่าประกัน - พันธบัตรรัฐบาล	-	13.1	-	13.1
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	76.9	76.9

ในระหว่างปีไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### 32. เครื่องมือทางการเงิน

#### 32.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน ลูกหนี้การค้า และเงินลงทุน บริษัทฯมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

##### ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับเงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน ลูกหนี้การค้า และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

##### ลูกหนี้การค้า

บริษัทฯบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกหนี้ที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกหนี้ตามประเภทของลูกหนี้ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป บริษัทฯจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้หนี้ค้างชำระเกินกว่า 180 วัน และบริษัทฯไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

## เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

### ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

#### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ พิจารณาว่าความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากปริมาณของรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดขึ้นในระหว่างปีมีน้อยรายการและจำนวนเงินของแต่ละรายการเป็นจำนวนที่ค่อนข้างต่ำ

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคารและพันธบัตรรัฐบาลสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์หนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563					อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี	อัตราดอกเบี้ย มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	77	2	79	0.125
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	69	69	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	120	-	-	-	120	0.60 - 0.625
สินทรัพย์ทางการเงินที่มีภาระ ค้ำประกัน	-	13	-	-	13	1.875 - 2.00
	120	13	77	71	281	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	103	103	-
	-	-	-	103	103	

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		รวม	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	135	1	136	0.375 - 1.00
เงินลงทุนชั่วคราว	100	-	-	-	100	1.60 - 1.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	78	78	-
เงินลงทุนที่มีภาวะค้าประกัน	-	13	-	-	13	1.88 - 2.55
	<u>100</u>	<u>13</u>	<u>135</u>	<u>79</u>	<u>327</u>	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	112	112	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>112</u>	<u>112</u>	

การเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยที่เป็นไปได้ของเงินฝากธนาคารที่มีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด หากอัตราดอกเบี้ยมีการเพิ่มขึ้นหรือลดลงร้อยละ 1 ต่อปี โดยมีข้อสมมติฐานว่าตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ จะส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนก่อนภาษีและส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ด้วยจำนวนเงินไม่เป็นสาระสำคัญ

#### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถชำระหนี้สินและภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ทันเวลาที่ครบกำหนดชำระหนี้หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอหรือสามารถหาเงินมาชำระได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และฐานะการเงินของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการบริหารสภาพคล่อง โดยมีการติดตามและพิจารณาความเสี่ยงด้านสภาพคล่องโดยผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน โดยมีวิธีการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง เช่น การติดตามผลดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน และกระแสเงินสดรับและจ่ายของบริษัทฯ เพื่อประเมินฐานะสภาพคล่องในแต่ละช่วงเวลาต่าง ๆ และการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินซึ่งแสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ไม่เกิน		
	1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	102,855	-	102,855
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,188	1,399	2,587
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>104,043</b>	<b>1,399</b>	<b>105,442</b>

### 32.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมโดยประมาณของเครื่องมือทางการเงินเปรียบเทียบกับจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินลงทุนที่มีภาระค้ำประกัน				
- พันธบัตรรัฐบาล	13.3	13.1	13.1	13.0

บริษัทฯ มีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นและเจ้าหนี้ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- พันธบัตรรัฐบาลที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราคงที่ แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยใช้ราคาเสนอซื้อล่าสุด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งเผยแพร่โดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
- เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาอ้างอิงจากแบบจำลองราคาที่ได้รับการยอมรับโดยทั่วไป

**33. การบริหารจัดการทุน**

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนตามงบการเงินเฉพาะกิจการเท่ากับ 0.32:1 (2562: 0.36:1)

**34. การอนุมัติงบการเงิน**

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

# ค่าตอบแทน ของผู้สอบบัญชี

แบบยืนยันความถูกต้องครบถ้วนของคำตอบแบบที่จ่ายให้แก่ผู้สอบบัญชี ในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

## ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

รายการที่	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าตอบแทนของ งานบริการอื่น	ส่วนที่จ่ายไป ระหว่างปีบัญชี (บาท)	ส่วนที่ต้องจ่ายใน อนาคต (บาท)	ผู้ให้บริการ	ประเภทของงาน บริการอื่น	ส่วนที่จ่ายไป ระหว่างปีบัญชี (บาท)	ส่วนที่ต้องจ่ายใน อนาคต (บาท)	จำนวนเงินของ งานบริการอื่น
1	บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	2563	1,200,000	ไม่มี	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	รวมสังเกตการณ์ การทำลายสินค้า	20,000	ไม่มี	ไม่มี
			2562				รวมสังเกตการณ์ การทำลายสินค้า	-		ไม่มี

## ค่าบริการอื่นๆ (Other Fee)

รายการที่	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าตอบแทนของ งานบริการอื่น	ส่วนที่จ่ายไป ระหว่างปีบัญชี (บาท)	ส่วนที่ต้องจ่ายใน อนาคต (บาท)	ผู้ให้บริการ	ประเภทของงาน บริการอื่น	ส่วนที่จ่ายไป ระหว่างปีบัญชี (บาท)	ส่วนที่ต้องจ่ายใน อนาคต (บาท)	จำนวนเงินของ งานบริการอื่น
1	บริษัท ยูเนี่ยนพลาสติก จำกัด (มหาชน)	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	2563			บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	รวมสังเกตการณ์ การทำลายสินค้า			
			2562				รวมสังเกตการณ์ การทำลายสินค้า			

# รายการ ระหว่งกัน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่งกัน หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

• **การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่งกัน** รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการแต่อย่างใดรวมทั้ง

1. กรรมการและผู้บริหารลงนามในหนังสือรับรองเป็นประจำทุกปี เพื่อแสดงถึงการไม่กระทำใดๆ อันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท หรือการนำข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทไปใช้ทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท
2. ห้ามนำข้อมูลดังกล่าวไปเผยแพร่แก่ลูกค้า ผู้ขายสินค้า ผู้ให้บริการ บริษัทคู่แข่ง หรือบุคคลภายนอกอื่นๆ ยกเว้นแต่เป็นข้อมูลที่สื่อสารกันในการดำเนินงานตามปกติหรือเป็นข้อมูลที่ใช้เผยแพร่ต่อสาธารณชน
3. ลักษณะของรายการระหว่งกันเป็นรายการค้าที่เกิดขึ้นตามปกติธุรกิจที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปตามกลไกราคาตลาดสมเหตุสมผล เช่น การซื้อวัตถุดิบ ฯลฯ ซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
4. ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีแบบจำลองการเสนอขายหลักทรัพย์หรือร่างหนังสือชี้ชวน จึงไม่มีความเห็นของกรรมการและบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อผูกพันนี้
5. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่งกัน บริษัทฯ ในกลุ่มมีนโยบายจัดตั้งหน่วยงานสำหรับจัดหาวัตถุดิบให้กับบริษัทในกลุ่มกันเอง เนื่องจากจะได้มีอำนาจในการต่อรองเรื่องราคาและปริมาณได้มากกว่า ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท
6. ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่งกัน เสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาตามขนาดรายการแต่ละประเภท ขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ เพื่อพิจารณาตามอำนาจดำเนินการ ส่วนรายการที่เป็นไปตามปกติธุรกิจ ซึ่งเปรียบเสมือนหนึ่งเป็นบุคคลภายนอก มีขั้นตอนการอนุมัติรายการตามระบบปกติทางการค้าทั่วไป ที่คณะกรรมการบริษัทเคยอนุมัติในหลักการให้กระทำรายการระหว่งกันได้ในประเภทที่เป็นรายการปกติธุรกิจทางการค้าโดยทั่วไปไว้แล้ว บุคคลที่มีอำนาจอนุมัติรายการไม่มีส่วนได้เสียในกิจการนั้น  
บริษัทฯ ไม่มีรายการระหว่งกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกันสินเชื่อ เป็นต้น รายการระหว่งกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการทางการค้าที่เป็นปกติธุรกิจ มีเงื่อนไขทางการค้าโดยทั่วไป
7. แนวโน้มการทำรายการระหว่งกันของบริษัทฯ ในอนาคต เป็นรายการที่ดำเนินการตามปกติทางการค้าใช้นโยบายซื้อขายต่อรองกันตามกลไกราคาตลาดของธุรกิจ ไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ได้มีรายการพิเศษเกิดขึ้นในปีที่ผ่านมาจึงไม่มีความเห็นของกรรมการบุคคลภายนอก หรือผู้ชำนาญการที่เป็นอิสระ
8. ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ / ก.ล.ต.



## รายการระหว่างกัน

บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้นและ/หรือมีกรรมกรร่วมกันรายการธุรกิจดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นการขายและซื้อสินค้าในราคาซึ่งเป็นไปตามสภาพตลาดในขณะนั้นและมีขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันเป็นปกติธุรกิจเช่นเดียวกันกับที่ซื้อ/ขายให้กับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ไม่มีผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียในการอนุมัติดังกล่าว ทั้งนี้ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อกลุ่มบุคคล และลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูลระหว่างกัน		
	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	เงื่อนไขการคิดราคา
1.บริษัท สหยูเนี่ยน จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก มีสัดส่วน การถือหุ้น 49.52% และมีกรรมกรร่วมกัน	1.ขายสินค้า	0	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	2.ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	3.รายได้อื่น	0	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	4.ค่าบริการ	0.41	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	5.เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
2.บริษัท พีเอสวีโมลด์ จำกัด เป็นบริษัทร่วม ที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วน 24.9999 % และมีกรรมกรร่วมกัน 1 คน	1.ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	2.รายได้เงินปันผล	0.21	จากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นปกติของการลงทุนที่มีผลตอบแทน
	3.เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	4.รายได้อื่น	0	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
3.บริษัท ยูเนี่ยนนิฟโก้ จำกัด เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ที่บริษัทฯ ถือหุ้น ในสัดส่วน 19.9976% และมีกรรมกรร่วมกัน	1.ขายสินค้า	41.12	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	2.รายได้เงินปันผล	36.30	จากมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นปกติของการลงทุนที่มีผลตอบแทน
	3.ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8.29	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	4.ซื้อสินค้า	3.45	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	5.เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1.29	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
4.บริษัท ยูเนี่ยนโซจิรุชิ จำกัด มีกรรมกรและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	1.ขายสินค้า	13.62	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	2.ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.13	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	3.รายได้อื่น	10.10	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	4.เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	5.ซื้อสินค้า	0.39	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
5.บริษัท ยูเนี่ยนสเตนเลสสตีลโปรดักส์ จำกัด มีกรรมกรและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	1.ขายสินค้า	1.39	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	2.ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.27	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	3.รายได้อื่น	1.44	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	4.เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0.079	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	5.ค่าบริการ	0.63	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย : ล้านบาท)

ชื่อกลุ่มบุคคล และลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูลระหว่างกัน		
	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	เงื่อนไขการคิดราคา
6.บริษัท ยูเนี่ยนไฟโอเนียร์ จำกัด(มหาชน) มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	1.ขายสินค้า	0.67	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	2.ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.08	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	3.รายได้อื่น	0.69	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	4.เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0.03	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	5.ค่าบริการ	0.77	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
7.บริษัท ยูเนี่ยนไทยนิจิบัน จำกัด มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	1.ขายสินค้า	0.09	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	2.ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.01	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	3.รายได้อื่น	0.73	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	4.เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0.07	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	5.ซื้อสินค้า	0.24	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
8.บริษัท วินัสซูส์ จำกัด มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	1.ค่าบริการ	3.42	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	2.เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0.58	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	3.ซื้อสินค้า	0	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
9.บริษัท ยูเนี่ยนสปินนิ่งมิลล์ จำกัด มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	1.ขายสินค้า	1.68	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	2.ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.34	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
	3.ค่าบริการ	0	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
	4.เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0	เป็นยอดคงค้างระหว่างกัน ณ.วันสิ้นปี 2563
10.บริษัท ยูเนี่ยนอุตสาหกรรมสิ่งทอ จำกัด (มหาชน) มีกรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	1.ซื้อสินค้า	0.17	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มของบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

การกระทบมูลค่าคงเหลือตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าของรายการระหว่างกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

(หน่วย : ล้านบาท)

	รายการระหว่างกัน	
	ลูกหนี้	เจ้าหนี้
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	16.58	2.50
บวก ขาย/ซื้อเพิ่ม	76.19	10.33
หัก รับ/จ่ายชำระ	83.64	10.79
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	9.13	2.04

# ข้อมูลทั่วไป

## และข้อมูลสำคัญอื่น

### บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

#### ข้อมูลทั่วไปของบริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

ประกอบธุรกิจประเภท	ผลิตและรับจ้างฉีดขึ้นส่วนพลาสติกและผลิตแม่พิมพ์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	11/1 ซอยเสรีไทย 62 แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510 โทร 0-2517-0109-14 แฟกซ์ 0-2517-0529 WEB SITE : www.unionplastic.co.th
ตั้งสำนักงานสาขาที่ 1	99/8 หมู่ 5 ถนนบางนา-ตราด (ก.ม.38) ต.บางสมัค อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา 24180 โทร (038) 571-741-5 แฟกซ์ (038) 842-418
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ 25,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท ชำระแล้วเต็มมูลค่าหุ้น

#### นิติบุคคลที่บริษัทฯ ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

##### บริษัทร่วม

ประกอบธุรกิจประเภท	รับจ้างผลิต ผลิต จำหน่ายแม่พิมพ์สำหรับผลิตอุปกรณ์และเครื่องมือเครื่องใช้ทุกชนิด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	46/36 หมู่ 9 ต.บางปลา อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 โทร. 0-2315-5161-3
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท ชำระแล้วเต็มมูลค่าหุ้น
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	249,999 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

##### บริษัทที่เกี่ยวข้อง

ประกอบธุรกิจประเภท	ผลิตขึ้นส่วนพลาสติก
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	99/11 หมู่ 5 ถนนบางนา-ตราด (ก.ม.38) ต.บางสมัค อ.บางปะกง จ.ฉะเชิงเทรา 24180 โทร. (038) 842-130-5 แฟกซ์ (038) 842-129
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ชำระแล้วเต็มมูลค่าหุ้น
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	199,976 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 19.9976 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

#### บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทร. 0-2009 9999
---------------------	--

##### ที่ทำการนายทะเบียนหลักทรัพย์

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	อาคารสถาบันวิทยาการตลาดทุน 2/7 หมู่ 4 (โครงการนอร์ธปาร์ค) ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 โทร.0-2596-9000 แฟกซ์ 0-2832-4994-6
---------------------	---

##### ผู้สอบบัญชี

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 193/136-137 ชั้น 33 เลอรัชดาออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทร.0-2264-0777 แฟกซ์ 0-2264-0789,0-2264-0790
---------------------	--

1. นางสาววิไลลักษณ์ เลหาศรีสกุล	ทะเบียนเลขที่ 6140	(ลงนามงบการเงินปี 2561-2563)
2. นางพูนนารถ เผ่าเจริญ	ทะเบียนเลขที่ 5238	(ลงนามงบการเงินปี 2558-2560)
3. นายเติมพงษ์ โอบนพันธ์	ทะเบียนเลขที่ 4501	(ลงนามงบการเงินปี 2557)
4. นางสาววิสสุตา จริยธนากร	ทะเบียนเลขที่ 3853	

#### ข้อมูลสำคัญอื่น

บริษัทฯ ไม่มีข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน



**บริษัท ยูเนียนพลาสติก จำกัด (มหาชน)**

11/1 ซอยเสรีไทย 62 แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี  
กรุงเทพมหานคร 10510

โทร 0 2517 0109-14 แฟกซ์ 0 2517 0529

Website : <http://www.unionplastic.co.th>